**Официальный вестник**

**Эвенкийского муниципального**

**района**

|  |  |
| --- | --- |
| Учрежден Решением Эвенкийского районного Совета депутатов от 22.06.2012 № 3-1056-8 | № 34 (794) 30 августа 2024 г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Эвенкийского муниципального района** | | |
| 1 | Постановление Главы Администрации ЭМР от 26.08.2024 № 39-пг «О награждении Почетной грамотой Главы Эвенкийского муниципального района» | Стр. 3 |
| 2 | Постановление Администрации ЭМР от 28.08.2024 № 417-п «О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 09.04.2020 №173-п «О создании совместной санитарно-противоэпидемической и противотуберкулезной комиссии при Администрации Эвенкийского муниципального района»» | Стр. 3 |
| 3 | Постановление Администрации ЭМР от 28.08.2024 № 418-п «О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 26.12.2022 № 671-п «О создании межведомственной рабочей группы по предупреждению и профилактике бытовых пожаров в семьях с детьми в Эвенкийском муниципальном районе»» | Стр. 4 |
| 4 | Постановление Администрации ЭМР от 29.08.2024 № 421-п «О внесении изменений в Постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 09.01.2024 № 5-п «Об установлении тарифов для населения на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями Эвенкийского муниципального района в 2023 году»» | Стр. 7 |
| 5 | Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края извещает о возможности предоставления в аренду земельного участка с кадастровым номером 88:01:0010153:501, площадью 94+/-3 кв.м., адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Борисова, примерно в 28 метрах на северо-запад от ориентира, ориентир – здание №20, категории земель: «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования: ведение садоводства (код 13.2) | Стр. 8 |
| 6 | Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края извещает о возможности предоставления в аренду земельного участка с кадастровым номером 88:01:0090001:534, площадью 454+/-7 кв.м., адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Чиринда, ул. Центральная, дом 13, категории земель: «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования: индивидуальное жилищное строительство (код 2.1) | Стр. 8 |
| 7 | Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края извещает о возможности предварительного согласования предоставления земельного участка в аренду, разрешенное использование: «индивидуальное жилищное строительство» (размещение индивидуального жилого дома), из категории земель: «земли населенных пунктов», площадью 437 кв.м., местоположение земельного участка: примерно в 36 метрах на юго-восток от ориентира жилой дом №5, ориентир расположен за пределами участка. Адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Ессей, ул. Озерная. | Стр. 8 |
| 8 | Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края извещает о возможности предварительного согласования предоставления земельного участка в аренду, разрешенное использование: «индивидуальное жилищное строительство» (размещение индивидуального жилого дома), из категории земель: «земли населенных пунктов», площадью 1176 кв.м., местоположение земельного участка: примерно в 5 метрах на северо-восток от ориентира жилой дом №5, ориентир расположен за пределами участка. Адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура. Ул. Солнечная. | Стр. 8 |
| 9 | Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края извещает о возможности предварительного согласования предоставления земельного участка в аренду, разрешенное использование: «индивидуальное жилищное строительство» (размещение индивидуального жилого дома), из категории земель: «земли населенных пунктов», площадью 1527 кв.м., местоположение земельного участка: примерно в 47 метрах на восток от ориентира жилой дом №10, ориентир расположен за пределами участка. Адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Ессей, ул. Набережная. | Стр. 9 |
| 10 | Постановление Эвенкийского районного совета депутатов от 13.08.2024 №06-п «О награждении Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов Побелустикова Александра Викторовича» | Стр. 9 |
| 11 | Постановление Эвенкийского районного совета депутатов от 23.08.2024 №7-п «О награждении Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов Кучеровой Любови Петровны» | Стр. 9 |
| 12 | Постановление Эвенкийского районного совета депутатов от 23.08.2024 №8-п «О награждении Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов Ткачёвой Маргариты Геннадьевны» | Стр. 10 |
| 13 | Постановление Администрации п. Бурный от 29.08.2024 № 29-п «О внесении изменений в Постановление Администрации п. Бурный от 30.01.2015 № 08-п «Об утверждении Положения об организации работы по осуществлению закупок товаров работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселка Бурный» (в редакции от 20.09.19 № 37п, 29.10.21 № 63п, 25.08.23 № 41п)» | Стр. 10 |
| 14 | Решение Бурнинского поселкового совета депутатов от 28.08.2024 №113 «О внесении изменений в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 14.08.2023 г. № 82 «О передаче Контрольно-счетной палате Эвенкийского муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселка Бурный, входящего в состав Эвенкийского муниципального района, по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля» (в редакции от 13.09.23 № 86)» | Стр. 11 |
| 15 | Решение Бурнинского поселкового совета депутатов от 28.08.2024 №114 «О внесении изменений в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 23.11.2021 г. № 16 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории поселка Бурный Эвенкийского муниципального района Красноярского края»» | Стр. 12 |
| 16 | Решение Бурнинского поселкового совета депутатов от 28.08.2024 №115 «О внесении изменений в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 23.11.2021 № 15 «О Положении о муниципальном жилищном контроле на территории поселка Бурный Эвенкийского муниципального района Красноярского края (в редакции от 07.06.23 № 70, 01.07.24 № 111)» | Стр. 15 |
| 17 | Решение Бурнинского поселкового совета депутатов от 28.08.2024 №116 «О внесении изменений в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 06.10.2022 г. № 51 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «поселок Бурный Эвенкийского муниципального района Красноярского края» (в редакции от 07.06.23 № 71, 07.07.23 № 78, 03.04.24 №100)» | Стр. 18 |
| 18 | Постановление Администрации п. Куюмба от 28.08.2024 № 28-п «О внесении изменений в Постановление Администрации п. Куюмба от 24.02.2015 № 7-п «Об утверждении Положения об организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселка Куюмба» (в редакции от 18.09.19 № 35п, от15.11.2021 № 64п, от 24.08.2023 № 42п)» | Стр. 20 |
| 19 | Решение Куюмбинского поселкового совета депутатов от 28.08.2024 №189 «О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 15.11.2021 г. № 93 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края»» | Стр. 21 |
| 20 | Решение Куюмбинского поселкового совета депутатов от 28.08.2024 №190 «О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 15.11.2021 № 92 «О Положении, о муниципальном жилищном контроле на территории поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края (в редакции от 07.06.23 № 150, 22.07.24 № 187)» | Стр. 24 |
| 21 | Решение Куюмбинского поселкового совета депутатов от 28.08.2024 №191 «О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 25.10.2022 № 127 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «поселок Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края» (в редакции от 07.02.23 № 136, 05.07.23 № 156, 26.03.24 № 177)» | Стр. 27 |
| 22 | Решение Куюмбинского поселкового совета депутатов от 28.08.2024 №192 «Отчет об исполнении бюджета поселка Куюмба за полугодие 2024 года» | Стр. 30 |
| 23 | Решение Куюмбинского поселкового совета депутатов от 28.08.2024 №193 «О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 19.12.2023г. № 172 «О бюджете поселка Куюмба на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» (в редакции от 20.05.2024г. № 182, от 22.07.2024г. № 185)» | Стр. 37 |
| 24 | Решение Тутончанского поселкового совета депутатов от 27.06.2024 №129 «О внесении изменений и дополнений в Устав поселка Тутончаны» | Стр. 57 |
| 25 | Решение Экондинского поселкового совета депутатов от 28.08.2024 №7 «О досрочном прекращении полномочий депутата Экондинского поселкового Совета депутатов шестого созыва» | Стр. 58 |
| 26 | Постановление Администрации поселка Юкта от 23.08.2024 №35-п «О внесении изменений в Постановление Администрации поселка Юкта от 27.11.2022г. №65-п «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и Порядка признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»» | Стр.58 |
| 27 | Распоряжение Юктинского поселкового совета депутатов от 30.07.2024 №43-р «О созыве очередной сессии Юктинского поселкового Совета депутатов I созыва» | Стр. 58 |
| 28 | Решение сход граждан п. Учами от 30.08.2024 №09 «О внесении изменений в Устав поселка Учами» | Стр.59 |

**ГЛАВА**

**ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«26» 08 2024 п. Тура № 39-пг

**О награждении Почетной грамотой Главы Эвенкийского муниципального района**

За многолетний и добросовестный труд, личный вклад в развитие образования Эвенкийского муниципального района, в честь юбилея, на основании постановления Главы Эвенкийского муниципального района от 13.04.2016 № 09-пг «О порядке поощрения и награждения от имени Главы Эвенкийского муниципального района» (в редакции постановлений от 10.09.2019 № 53-пг, от 07.11.2023 № 99-пг), **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Наградить Почетной грамотой Главы Эвенкийского муниципального района Протодьяконову Надежду Егоровну, методиста по эвенкийскому языку структурного подразделения «Центр развития образования Эвенков» муниципального казенного учреждения дополнительного профессионального образования «Эвенкийский этнопедагогический центр» Эвенкийского муниципального района Красноярского края.
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава

Эвенкийского муниципального района п/п А.Ю. Черкасов

### АДМИНИСТРАЦИЯ

## Эвенкийского муниципального района

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» 08 2024 п. Тура №417-п

**О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 09.04.2020 №173-п «О создании совместной санитарно-противоэпидемической и противотуберкулезной комиссии при Администрации Эвенкийского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О Санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в целях оперативного решения вопросов по профилактике инфекционных заболеваний в Эвенкийском муниципальном районе, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 09.04.2020 № 173-п «О создании совместной санитарно-противоэпидемической и противотуберкулезной комиссии при Администрации Эвенкийского муниципального района» (в редакции от 05.06.2020 № 272-п, от 30.12.2020 № 671-п, от 15.04.2022 № 194-п) изменения, изложив приложение № 1 «Состав совместной санитарно-противоэпидемической и противотуберкулезной комиссии при Администрации Эвенкийского муниципального района» в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам А.В. Николаенко.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава

Эвенкийского муниципального района п/п А.Ю. Черкасов

приложение

к постановлению

Администрации ЭМР

от «28» 08 2024 № 417-п

приложение № 1

к постановлению

Администрации района

от «09» 04 2020 № 173-п

**Состав совместной санитарно-противоэпидемической и противотуберкулезной комиссии при Администрации Эвенкийского муниципального района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Председатель** к**омиссии** | | | |
| Николаенко Александр Викторович | | Заместитель Главы Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам (либо лицо его замещающее). | |
| **Заместитель председателя** **комиссии** | | | |
| Шайтанов  Иван Васильевич | Врач эпидемиолог КГБУЗ «Туринская районная больница» (по согласованию, либо лицо его замещающее). | | |
| **Секретарь комиссии** | | | |
| Пономарева Анна Сергеевна | | Главный специалист отдела по обеспечению полномочий Главы Эвенкийского муниципального района. | |
| **Члены Комиссии**: | | |
| Балбышева  Марина Альгисовна | | Главный врач КГБУЗ «Байкитская районная больница № 1» Эвенкийского муниципального района (по согласованию, либо лицо его замещающее); | |
| Луб  Валентина Иннокентьевна | | И.о. заведующей филиалом противотуберкулезный диспансер КГБУЗ «Туринская районная больница» Эвенкийского муниципального района (по согласованию, либо лицо его замещающее); | |
| Вершинина  Наталья Григорьевна | | Главный врач КГБУЗ «Туринская районная больница» Эвенкийского муниципального района (по согласованию, либо лицо его замещающее); | |
| Гаврилова  Татьяна Борисовна | | Главный врач КГБУЗ «Ванаварская районная больница № 2» Эвенкийского муниципального района (по согласованию, либо лицо его замещающее); | |
| Назарова  Татьяна Валерьевна | | Руководитель Управления образования Администрации Эвенкийского муниципального района (либо лицо ее замещающее); | |
| Слотин  Алексей Юрьевич | | Начальник ОВМ Отдела МВД России по Эвенкийскому района, майор полиции (по согласованию, либо лицо его замещающее); | |
| Сорокина  Татьяна Александровна | | Ведущий специалист оперативного отдела по планированию и реагированию МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» (по согласованию, либо лицо его замещающее); | |
| Стрелкова  Вероника Николаевна | | Начальник КГКУ «Эвенкийский отдел ветеринарии» Эвенкийского муниципального района (по согласованию, либо лицо его замещающее); | |
| Чижадо  Василий Николаевич | | Начальник Отдела МВД России по Эвенкийскому району, полковник полиции (по согласованию, либо лицо его замещающее); | |
| Чистова  Маргарита Юрьевна | | Начальник территориального отделения КГКУ «Управление социальной защитой населения» по Эвенкийскому муниципальному району (по согласованию, либо лицо его замещающее). | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Эвенкийского муниципального района**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» 08. 2024 п. Тура № 418-п

**О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 26.12.2022 № 671-п «О создании межведомственной рабочей группы по предупреждению и профилактике бытовых пожаров в семьях с детьми в Эвенкийском муниципальном районе»**

В целях проведения современной широкомасштабной работы по обеспечению пожарной безопасности и недопущению гибели на пожарах, в том числе уделяя особое внимание условиям проживания многодетных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, в соответствии с письмами Агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края от 29.11.2022 № 95-1331/06 «О принятии дополнительных мер по профилактике гибели несовершеннолетних детей при пожаре» и письмом от 08.12.2022 № 95-1382/06 «Об организации работы по протоколу Губернатора Красноярского края от 01.11.2022 № 275», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 26.12.2022 № 671 «О создании межведомственной рабочей группы по предупреждению и профилактике бытовых пожаров в семьях с детьми в Эвенкийском муниципальном районе» (с изменениями от 10.04.2023 № 171-п) изменения, изложив приложение № 1 «Состав межведомственной рабочей группы по предупреждению и профилактике бытовых пожаров в семьях с детьми в Эвенкийском муниципальном районе» в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам – А.В. Николаенко.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава

Эвенкийского муниципального района п/п А.Ю. Черкасов

приложение

к постановлению

Администрации ЭМР

от «28» 08 2024 № 418-п

приложение № 1

к постановлению

Администрации ЭМР

от 26.12.2022 № 671-п

**Состав межведомственной рабочей группы по предупреждению и профилактике бытовых пожаров в семьях с детьми в Эвенкийском муниципальном районе**

**п. Тура:**

**Председатель Межведомственной рабочей группы:**

Николаенко Александр Викторович - заместитель Главы Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам (либо лицо его замещающее).

**Секретарь:**

Пономарева Анна Сергеевна – главный специалист отдела по обеспечению полномочий Главы Эвенкийского муниципального района Администрации Эвенкийского муниципального района.

**Члены рабочей группы:**

1. Деревянкин Алексей Алексеевич - главный энергетик МП Эвенкийского муниципального района «Илимпийские электросети» (по согласованию, либо лицо его замещающее);
2. Константинова Татьяна Вячеславовна - ведущий специалист обеспечивающий деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Управления молодежной политики, спорта и реализации программ общественного развития Администрации Эвенкийского муниципального района (либо лицо его замещающее);
3. Лавренчик Евгений Александрович - начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Эвенкийскому муниципальному району Красноярского края (по согласованию, либо лицо его замещающее);
4. Моисеев Денис Юрьевич - заместитель начальника полиции (по ООП) ОМВД России по Эвенкийскому району (по согласованию, либо лицо его замещающее);
5. Ермолаев Александр Валерьевич – начальник 9 ПСО ФПС ГПС Главного Управления МЧС России по Красноярскому краю (по согласованию, либо лицо его замещающее);
6. Толонбаев Автандил Сардалбекович - специалист МКУ «Управления ГО и ЧС» ЭМР (по согласованию, либо лицо его замещающее).
7. Чистова Маргарита Юрьевна – начальник Территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения» по Эвенкийскому муниципальному району (по согласованию, либо лицо его замещающее);
8. Шаповалов Иван Андреевич – директор КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Эвенкийский» (по согласованию, либо лицо его замещающее);
9. Ярмоченко Валерий Игоревич – специалист Отдела благоустройства, безопасности и решения вопросов местного значения Администрации п.Тура (по согласованию, либо лицо его замещающее).

**с. Байкит:**

**Председатель Межведомственной рабочей группы:**

Брюханов Николай Николаевич - заместитель руководителя - начальник отдела поддержки и взаимодействия с МСУ в Байкитской группе района Управления территориальной политики и взаимодействия с МСУ Администрации Эвенкийского муниципального района (либо лицо его замещающее).

**Секретарь:**

Голубева Марина Олеговна – ведущий специалист УТП и МСУ Администрации Эвенкийского муниципального района.

**Члены рабочей группы:**

1. Аникина Наталья Александровна - главный специалист Управления по правовым вопросам Администрации Эвенкийского муниципального района (либо лицо его замещающее);
2. Фролова Ольга Ивановна - главный специалист-эксперт с. Байкит отдела предоставления отдельных мер социальных поддержки и гарантии ГОТО КГКУ «УСЗН» по Эвенкийскому муниципальному району (по согласованию, либо лицо его замещающее);
3. Ильченко Марина Владимировна - младший лейтенант полиции ПДН ОУУ и ПДН ПП № 1 ОМВД России по Эвенкийскому муниципальному району (по согласованию, либо лицо его замещающее);
4. Карелин Валерий Владимирович - главный энергетик МП ЭМР «Байкитэнерго» (по согласованию, либо лицо его замещающее);
5. Котова Мария Михайловна - директор МАУ с. Байкит «ИЖС» (по согласованию, либо лицо его замещающее);
6. Мальцева Анастасия Владимировна - дознаватель ОНД ИПР по Эвенкийскому муниципальному району ГУ МЧС России по Красноярскому краю, лейтенант внутренней службы (по согласованию, либо лицо его замещающее);
7. Шаламов Иван Иванович - специалист МКУ «Управления ГО и ЧС» ЭМР (по согласованию, либо лицо его замещающее).

**с. Ванавара:**

**Председатель Межведомственной рабочей группы:**

Корнеев Дмитрий Владимирович - Заместитель руководителя-начальник отдела поддержки и взаимодействия с МСУ в Тунгусско-Чунской группе района Управления территориальной политики и взаимодействия с МСУ Администрации ЭМР (либо лицо его замещающее).

**Секретарь:**

Третьякова Наталья Владимировна - главный специалист отдела поддержки и взаимодействия с МСУ в Тунгусско-Чунской группе района Управления территориальной политики и взаимодействия с МСУ Администрации ЭМР.

**Члены рабочей группы:**

1. Исаенко Ольга Рустамовна - специалист первой категории, обеспечивающий деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав отдела молодёжной политики управления молодёжной политики, спорта и реализации программ общественного развития Администрации Эвенкийского муниципального района (либо лицо его замещающее);

2. Гаврилин Дмитрий Владимирович - директор МКУ «Ванаваражилфонд» с. Ванавара (по согласованию, либо лицо его замещающее);

3. Гельценлихтер Виктория Альбертовна - государственный инспектор по пожарной безопасности отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Эвенкийскому муниципальному району (по согласованию, либо лицо его замещающее);

4. Мезенов Роман Сергеевич - начальник цеха ЛЭП ООО «Ванавараэнергоком» (по согласованию, либо лицо его замещающее);

5. Плетенчук Елена Николаевна - инспектор по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и ПДН ОП №2 отдела ОМВД России по Эвенкийскому району (по согласованию, либо лицо его замещающее);

6. Мироненко Ирина Васильевна - главный специалист-эксперт отдела предоставления отдельных мер социальной поддержки и социальных гарантий территориального отделения КГКУ «УСЗН» по Эвенкийскому муниципальному району (по согласованию, либо лицо его замещающее);

7. Никифоров Василий Петрович - специалист МКУ «Управления ГО и ЧС» ЭМР (по согласованию, либо лицо его замещающее).

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Эвенкийского муниципального района**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«29» 08 2024 п. Тура № 421-п

**О внесении изменений в Постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 09.01.2024 № 5-п «Об установлении тарифов для населения на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями Эвенкийского муниципального района в 2023 году»**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 Устава Эвенкийского муниципального района, Решением Эвенкийского районного Совета депутатов от 29.09.2013 № 3-1216-16 (в редакции от 25.03.2016 № 3-1489-28) «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Эвенкийского муниципального района», Постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 26.12.2023 № 719-п «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями Эвенкийского муниципального района в 2024 году», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 09.01.2024 № 5-п «Об установлении тарифов для населения на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями Эвенкийского муниципального районав 2023 году» следующие изменения:

1.1. наименование Постановления изложить в следующей редакции:

«Об установлении тарифов для населения на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями Эвенкийского муниципального района в 2024 году».

1.2. в приложении к Постановлению раздел 2 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Виды услуг | Единица  измерения | Тариф, руб.  (с учетом НДС) с 01.01.2024  по 30.06.2024 | Тариф, руб. 7%  (с учетом НДС) с 01.07.2024  по 31.08.2024 | Тариф, руб.  (с учетом НДС) с 01.09.2024  по 31.12.2024 |
| 1. | Расчет тарифа на отбор теплоносителя из системы теплоснабжения (отопления) п. Нидым | руб./м³ | 307,51 | 329,03 | 155,90 |
| 2. | Расчет тарифа на отбор теплоносителя из системы теплоснабжения (отопления) в зимний период п. Нидым | руб./м³ | 145,69 | 155,90 | 329,03 |
| 3. | Расчет тарифа на отбор теплоносителя из системы теплоснабжения (отопления) п. Тура | руб./м³ | 309,35 | 331,00 | 155,90 |
| 4. | Расчет тарифа на отбор теплоносителя из системы теплоснабжения (отопления) в зимний период п. Тура | руб./м³ | 145,69 | 155,90 | 331,00 |

2. Контроль исполнения Постановления возложить на Первого заместителя Главы Эвенкийского муниципального района И.С. Огольцова.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района» и подлежит применению с 01.09.2024 года.

Глава

Эвенкийского муниципального района п/п А.Ю. Черкасов

|  |
| --- |
| **Департамент земельно-имущественных отношений**  **Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края**  извещает о возможности предоставления в аренду земельного участка с кадастровым номером 88:01:0010153:501, площадью 94+/-3 кв.м., адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Борисова, примерно в 28 метрах на северо-запад от ориентира, ориентир – здание №20, категории земель: «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования: ведение садоводства (код 13.2).  Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для указанных целей, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка.  Заявки принимаются при личном обращении граждан, либо Почтой России по адресу: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Советская, 2, каб. 104, в рабочие дни с 9-00 до 17-00.  С дополнительной информацией можно ознакомиться в извещении, опубликованном на официальном сайте уполномоченного органа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» определенном Правительством Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). |

|  |
| --- |
| **Департамент земельно-имущественных отношений**  **Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края**  извещает о возможности предоставления в аренду земельного участка с кадастровым номером 88:01:0090001:534, площадью 454+/-7 кв.м., адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Чиринда, ул. Центральная, дом 13, категории земель: «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования: индивидуальное жилищное строительство (код 2.1).  Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для указанных целей, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка.  Заявки принимаются при личном обращении граждан, либо Почтой России по адресу: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Советская, 2, каб. 104, в рабочие дни с 9-00 до 17-00.  С дополнительной информацией можно ознакомиться в извещении, опубликованном на официальном сайте уполномоченного органа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» определенном Правительством Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). |

|  |
| --- |
| **Департамент земельно-имущественных отношений**  **Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края**  извещает о возможности предварительного согласования предоставления земельного участка в аренду, разрешенное использование: «индивидуальное жилищное строительство» (размещение индивидуального жилого дома), из категории земель: «земли населенных пунктов», площадью 437 кв.м., местоположение земельного участка: примерно в 36 метрах на юго-восток от ориентира жилой дом №5, ориентир расположен за пределами участка. Адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Ессей, ул. Озерная.  Граждане, а также крестьянские (фермерские) хозяйства заинтересованные в предоставлении на испрашиваемый земельный участок для указанных целей, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе.  Заявки принимаются при личном обращении граждан, либо Почтой России по адресу: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Советская. 2, каб. 104, в рабочие дни с 9-00 до 13-00; с14-00 до 17-00. С дополнительной информацией можно ознакомиться в извещении, опубликованном на официальном сайте уполномоченного органа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» определенном Правительством Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). |

|  |
| --- |
| **Департамент земельно-имущественных отношений**  **Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края**  извещает о возможности предварительного согласования предоставления земельного участка в аренду, разрешенное использование: «индивидуальное жилищное строительство» (размещение индивидуального жилого дома), из категории земель: «земли населенных пунктов», площадью 1527 кв.м., местоположение земельного участка: примерно в 5 метрах на северо-восток от ориентира жилой дом №5, ориентир расположен за пределами участка. Адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура. Ул. Солнечная.  Граждане, а также крестьянские (фермерские) хозяйства заинтересованные в предоставлении на испрашиваемый земельный участок для указанных целей, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе.  Заявки принимаются при личном обращении граждан, либо Почтой России по адресу: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Советская. 2, каб. 104, в рабочие дни с 9-00 до 13-00; с14-00 до 17-00. С дополнительной информацией можно ознакомиться в извещении, опубликованном на официальном сайте уполномоченного органа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» определенном Правительством Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). |

|  |
| --- |
| **Департамент земельно-имущественных отношений**  **Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края**  извещает о возможности предварительного согласования предоставления земельного участка в аренду, разрешенное использование: «индивидуальное жилищное строительство» (размещение индивидуального жилого дома), из категории земель: «земли населенных пунктов», площадью 1176 кв.м., местоположение земельного участка: примерно в 47 метрах на восток от ориентира жилой дом №10, ориентир расположен за пределами участка. Адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Ессей, ул. Набережная.  Граждане, а также крестьянские (фермерские) хозяйства заинтересованные в предоставлении на испрашиваемый земельный участок для указанных целей, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе.  Заявки принимаются при личном обращении граждан, либо Почтой России по адресу: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Советская. 2, каб. 104, в рабочие дни с 9-00 до 13-00; с14-00 до 17-00. С дополнительной информацией можно ознакомиться в извещении, опубликованном на официальном сайте уполномоченного органа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» определенном Правительством Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). |

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

**ЭВЕНКИЙСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» августа 2024 года № 06 - п

**О награждении Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов Побелустикова Александра Викторовича**

В соответствии с Порядком награждения Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов, Благодарственным письмом Эвенкийского районного Совета депутатов, ценным подарком Эвенкийского районного Совета депутатов, утвержденным Постановлением Председателя Эвенкийского районного Совета депутатов от 06 марта 2019 года № 06-п (в редакции от 27.03.2019 года № 10-п**), ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Наградить Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов Побелустикова Александра Викторовича, инспектора инспекции внешнего финансового контроля Контрольно-счетной палаты Эвенкийского муниципального района за многолетний добросовестный труд и в связи с 55-летним юбилеем.

2. Отделу учета и отчетности аппарата Эвенкийского районного Совета депутатов выплатить денежное вознаграждение в размере 10 000 (десять тысяч) рублей Побелустикову Александру Викторовичу.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Елдогира Ануфрия Васильевича – и.о. начальника организационно-правового отдела аппарата Эвенкийского районного Совета депутатов.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Исполняющая полномочия

Председателя Эвенкийского

районного Совета депутатов п/п М.В. Староворцева

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

**ЭВЕНКИЙСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«23» августа 2024 года № 7 - п

**О награждении Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов Кучеровой Любови Петровны**

В соответствии с Порядком награждения Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов, Благодарственным письмом Эвенкийского районного Совета депутатов, ценным подарком Эвенкийского районного Совета депутатов, утвержденным Постановлением Председателя Эвенкийского районного Совета депутатов от 06 марта 2019 года № 06-п (в редакции от 27.03.2019 года № 10-п), **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Наградить Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов Кучерову Любовь Петровну, инспектора ФКП «Аэропорты Красноярья» за многолетний добросовестный труд в Эвенкии, за большой вклад в развитие местного самоуправления и в связи с празднованием 125-летия села Ванавара.

2. Отделу учета и отчетности аппарата Эвенкийского районного Совета депутатов выплатить денежное вознаграждение в размере 10 000 (десять тысяч) рублей Кучеровой Любови Петровне.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Елдогир Ануфрия Васильевича – исполняющего обязанности начальника организационно-правового отдела аппарата Эвенкийского районного Совета депутатов.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Исполняющая полномочия

Председателя Эвенкийского

районного Совета депутатов п/п М.В. Староворцева

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

**ЭВЕНКИЙСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«23» августа 2024 года № 8 - п

**О награждении Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов Ткачёвой Маргариты Геннадьевны**

В соответствии с Порядком награждения Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов, Благодарственным письмом Эвенкийского районного Совета депутатов, ценным подарком Эвенкийского районного Совета депутатов, утвержденным Постановлением Председателя Эвенкийского районного Совета депутатов от 06 марта 2019 года № 06-п (в редакции от 27.03.2019 года № 10-п), **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Наградить Почетной грамотой Эвенкийского районного Совета депутатов Ткачёву Маргариту Геннадьевну, старшего специалиста 2-го разряда миграционного пункта полиции №2 ОМВД России по Эвенкийскому району за многолетний добросовестный труд в Эвенкии и в связи с празднованием 125-летия села Ванавара.

2. Отделу учета и отчетности аппарата Эвенкийского районного Совета депутатов выплатить денежное вознаграждение в размере 10 000 (десять тысяч) рублей Ткачёвой Маргарите Геннадьевне.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Елдогир Ануфрия Васильевича – исполняющего обязанности начальника организационно-правового отдела аппарата Эвенкийского районного Совета депутатов.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Исполняющая полномочия

Председателя Эвенкийского

районного Совета депутатов п/п М.В. Староворцева

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСЕЛКА БУРНЫЙ**

**ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» августа 2024 г. №29-п

**О внесении изменений в Постановление Администрации п. Бурный от 30.01.2015 № 08-п «Об утверждении Положения об организации работы по осуществлению закупок товаров работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселка Бурный» (в редакции от 20.09.19 № 37п, 29.10.21 № 63п, 25.08.23 № 41п)**

В целях приведения нормативных правовых актов п. Бурный в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 30.03.2024 № 399 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 339» », Уставом поселка Бурный

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1 Внести в Постановление Администрации п. Бурный от 30.01.2015 № 08-п «Об утверждении Положения об организации работы по осуществлению закупок товаров работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселка Бурный» (в редакции от 20.09.19 № 37п, 29.10.21 № 63п, 25.08.23 № 41п) следующее изменение:

**1) часть 11..1. статьи 11 Положения (Приложение к Постановлению) дополнить пунктами 12 - 14 следующего содержания:**

«12) осуществление закупки для обеспечения экономических, социальных и правовых гарантий защиты прав и законных интересов физических лиц в соответствии с Федеральным законом ”О беженцах“ и Законом Российской Федерации ”О вынужденных переселенцах”;

13) осуществление закупки (в том числе приобретение, аренда недвижимого имущества) для физических лиц, которые пострадали и (или) жилые помещения, иное имущество которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, актов агрессии против Российской Федерации, для физических лиц, вынужденно покинувших территории Российской Федерации, на которых введено военное положение, территории субъектов Российской Федерации, указанных в пункте З Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 ”О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756”»;

14) осуществление закупки для выполнения мероприятий по гражданской обороне.».

2. Разместить данное Постановление на сайте муниципального образования «поселок Бурный» в сети «Интернет» (https://burnyj-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава поселка Бурный п/п Р.В. Городилова

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**БУРНИНСКИЙ**

**ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

II созыв

ХХIХсессия

«28» августа 2024 года № 113 п. Бурный

**О внесении изменений в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 14.08.2023 г. № 82 «О передаче Контрольно-счетной палате Эвенкийского муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселка Бурный, входящего в состав Эвенкийского муниципального района, по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля» (в редакции от 13.09.23 № 86)**

В соответствии с Решением Эвенкийского районного Совета депутатов от 23.06.2023 № 5-2167-9 «Об утверждении Порядка заключения соглашений представительными органами сельских поселений, входящих в состав Эвенкийского муниципального района, с Эвенкийским районным Советом депутатов о передаче Контрольно-счетной палате Эвенкийского муниципального района полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля», руководствуясь Уставом поселка Бурный, Бурнинский поселковый Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 14.08.2023 г. № 82 «О передаче Контрольно-счетной палате Эвенкийского муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселка Бурный, входящего в состав Эвенкийского муниципального района, по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля» (в редакции от 13.09.23 № 86) следующие изменения:

**1) в части 1 Решения слова** «до 31 декабря 2024 года» **заменить словами** «до 31 декабря 2029 года»..

2. Поручить Главе поселка Бурный - председателю Бурнинского поселкового Совета депутатов заключить дополнительное соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля между Эвенкийским районным Советом депутатов и Бурнинским поселковым Советом депутатов в срок до 10 октября 2024 года.

3. Разместить данное Решение на сайте муниципального образования «поселок Бурный» в сети «Интернет» (https://burnyj-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава поселка Бурный

Председатель

Бурнинского поселкового Совета депутатов п/п Р.В. Городилова

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**БУРНИНСКИЙ**

**ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

II созыв

ХХIХ сессия

«28» августа 2024 г №114 п. Бурный

**О внесении изменений в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 23.11.2021 г. № 16 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории поселка Бурный Эвенкийского муниципального района Красноярского края»**

В целях приведения нормативных правовых актов поселка Бурный в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом поселка Бурный, Бурнинский поселковый Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 23.11.2021 г. № 16 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории поселка Бурный Эвенкийского муниципального района Красноярского края» следующие изменения:

**1) статью 3 Положения (Приложение к Решению) изложить в следующей редакции:**

**«3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

3.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.5. При осуществлении муниципального контроля Администрация проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

4. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц

по вопросам соблюдения обязательных требований

3.6. Администрация осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.7. Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.8. Обобщение правоприменительной практики

3.8.1. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Администрацией в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.8.2. По итогам обобщения правоприменительной практики Администрация обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Администрации (далее - доклад).

Администрация обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

3.8.3. Доклад утверждается руководителем Администрации и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

3.9. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

3.9.1. Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.9.2. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется Администрацией в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.3. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.9.4. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Администрацию возражение в отношении предостережения.

3.9.5. Возражение должно содержать:

1) наименование Администрации, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

3.9.6. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.9.7. Администрация рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

3.9.8. По результатам рассмотрения возражения Администрация:

1) подготавливает ответ на возражение, с приложением документов и материалов, представленные контролируемым лицом в ходе рассмотрения возражения, а также иные документы, находящиеся в Администрации, имеющие отношение к соблюдению требований, о недопустимости нарушения которых объявлено предостережение;

2) направление ответа лицу, подавшему возражение, в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.9. Администрация информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

3.9.10. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.9.11. Администрация осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.10. Консультирование

3.10.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка проведения контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Администрации.

3.10.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Администрации.

3.10.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.10.4. Администрация не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.10.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

1) порядок обжалования решений Администрации;

3.10.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.10.7. Администрация осуществляет учет проведенных консультирований.

3.11. Профилактический визит

3.11.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

3.11.2. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.11.3. Профилактический визит проводится по согласованию с контролируемым лицом.

3.11.4. Контролируемое лицо вправе обратиться в Администрацию с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица). Администрация рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Администрации, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.11.4.1. Администрация принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица Администрацией было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Администрации либо членов их семей.

3.11.4.2. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Администрация в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.11.5. Обязательный профилактический визит проводится в отношении:

1) объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска;

2) контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению использования лесов и (или) лесных участков, части лесных участков.

3.11.5.1. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется Администрацией не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.11.5.2 Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня.

3.11.6. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать один рабочий день.

3.11.6.1. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) может проводится до начала проведения плановой проверки, но не менее чем за 20 рабочих дней до начала проведения плановой проверки.

3.11.7. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.11.7.1. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу Администрации для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.11.7.2. Администрация осуществляет учет проведенных профилактических визитов.».

2. Разместить настоящее Решение на сайте муниципального образования «поселок Бурный» в сети «Интернет» (https://burnyj-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава поселка Бурный

Председатель

Бурнинского поселкового Совета депутатов п/п Р.В. Городилова

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**БУРНИНСКИЙ**

**ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

II созыв

ХХIХ сессия

«28» августа» 2024 г № 115 п. Бурный

**О внесении изменений в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 23.11.2021 № 15 «О Положении о муниципальном жилищном контроле на территории поселка Бурный Эвенкийского муниципального района Красноярского края (в редакции от 07.06.23 № 70, 01.07.24 № 111)**

В целях приведения нормативных правовых актов поселка Бурный в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом поселка Бурный, Бурнинский поселковый Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 23.11.2021 № 15 «О Положении о муниципальном жилищном контроле на территории поселка Бурный Эвенкийского муниципального района Красноярского края (в редакции от 07.06.23 № 70, 01.07.24 № 111) следующие изменения:

**1) статью 3 Положения (Приложение к Решению) изложить в следующей редакции:**

**«3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

1. Профилактические мероприятия проводятся местной администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой решением местной администрации в соответствии с законодательством (ч. 3, 4 ст. 44 ФЗ № 248-ФЗ).

3. При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

4. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц

по вопросам соблюдения обязательных требований

4.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

4.2. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Обобщение правоприменительной практики

5.1. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Контрольным органом в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее - доклад).

Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

5.3. Доклад утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

6.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

6.2. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется Контрольным органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

6.43. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

6.5. Возражение должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

6.6. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

6.7. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

6.8. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган:

1) подготавливает ответ на возражение, с приложением документов и материалов, представленные контролируемым лицом в ходе рассмотрения возражения, а также иные документы, находящиеся в Контрольном органе, имеющие отношение к соблюдению требований, о недопустимости нарушения которых объявлено предостережение;

2) направление ответа лицу, подавшему возражение, в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.9. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

6.10. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

6.11. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

7. Консультирование

7.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка проведения контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

7.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

7.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

7.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

7.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

1) порядок обжалования решений Контрольного органа;

7.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

8. Профилактический визит

8.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

8.2. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

8.3. Профилактический визит проводится по согласованию с контролируемым лицом.

8.4. Контролируемое лицо вправе обратиться в орган муниципального контроля с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица). Орган муниципального контроля рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов органа муниципального контроля, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

8.4.1. Орган муниципального контроля принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица органом муниципального контроля было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц органа муниципального контроля либо членов их семей.

8.4.2. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

8.5. Обязательный профилактический визит проводится в отношении:

1) объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска;

2) контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению использования лесов и (или) лесных участков, части лесных участков.

8.5.1. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

8.5.2 Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня.

8.6. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать один рабочий день.

8.6.1. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) может проводится до начала проведения плановой проверки, но не менее чем за 20 рабочих дней до начала проведения плановой проверки.

8.7. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

8.7.1. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

8.7.2. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.».

2. Разместить настоящее Решение на сайте муниципального образования «поселок Бурный» в сети «Интернет» (https://burnyj-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава поселка Бурный

Председатель

Бурнинского поселкового Совета депутатов п/п Р.В. Городилова

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**БУРНИНСКИЙ**

**ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

II созыв

ХХIХ сессия

«28» августа 2024 г. № 116 п. Бурный

**О внесении изменений в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 06.10.2022 г. № 51 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «поселок Бурный Эвенкийского муниципального района Красноярского края» (в редакции от 07.06.23 № 71, 07.07.23 № 78, 03.04.24 №100)**

В целях приведения нормативных правовых актов поселка Бурный в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.04.2024 № 76-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О приватизации государственного и муниципального имущества" и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом поселка Бурный, Бурнинский поселковый Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Бурнинского поселкового Совета депутатов от 06.10.2022 г. № 51 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «поселок Бурный Эвенкийского муниципального района Красноярского края» (в редакции от 07.06.23 № 71, 07.07.23 № 78, 03.04.24 №100) следующие изменения:

**1) пункт 13 части 8.2. статьи 8 Положения (Приложение к Решению)изложить в следующей редакции:** «13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса), либо покупателей (при проведении продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене), либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения);»;

**2) часть 8.6. статьи 8 Положения (Приложение к Решению) изложить в следующей редакции:** **«8.6.** К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей опубликованию в официальном печатном издании, размещению на официальном сайте в сети "Интернет" относятся:

1) наименование продавца такого имущества;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) дата, время и место проведения торгов;

4) цена сделки приватизации;

5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи;

6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов, лица, признанного единственным участником аукциона, в случае, установленном в абзаце втором пункта 3 статьи 18 **Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ**, лица, признанного единственным участником продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене, в случае, установленном абзацем вторым пункта 4 статьи 24 **Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ.»;**

**3) часть 9.1. статьи 9 Положения (Приложение к Решению) изложить в следующей редакции:** «9.1. Используются следующие способы приватизации муниципального имущества:

1) преобразование унитарного предприятия в акционерное общество;

2) преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью;

3) продажа муниципального имущества на аукционе;

4) продажа муниципального имущества на конкурсе;

5) продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

6) продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене;

7) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ;

8) продажа муниципального имущества иным способом, установленным Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

**4) часть 9.4. статьи 9 Положения (Приложение к Решению) изложить в следующей редакции:** **«9.4. Продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене.**

1. Продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене (далее - по минимально допустимой цене) осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

2. При продаже по минимально допустимой цене минимальная цена муниципального имущества устанавливается в размере 5 процентов от цены первоначального предложения, указанной в информационном сообщении о продаже посредством публичного предложения, если иное не установлено Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

3. Если цена первоначального предложения, указанная в информационном сообщении о продаже посредством публичного предложения, составляет более 20 миллионов рублей, минимальная цена муниципального имущества при продаже по минимально допустимой цене устанавливается в размере 10 процентов от такой цены первоначального предложения.

4. Информационное сообщение о продаже по минимально допустимой цене должно соответствовать требованиям, предусмотренным статьей 8 настоящего Положения, за исключением начальной цены, а также содержать сведения о минимальной цене муниципального имущества.

5. Продажа по минимально допустимой цене является открытой по составу участников.

6. Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками продажи по минимально допустимой цене открыто в ходе приема заявок. По итогам продажи по минимально допустимой цене с покупателем заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

7. В случае, если заявку на участие в продаже по минимально допустимой цене подало только одно лицо, допущенное к участию в продаже по минимально допустимой цене, или если по результатам рассмотрения заявок и документов только одно лицо допущено к участию в продаже по минимально допустимой цене, указанное лицо признается единственным участником продажи по минимально допустимой цене. Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене, по цене предложения такого участника о цене муниципального имущества.

8. Продолжительность приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене должна быть не менее чем пятьдесят дней. Признание претендентов участниками продажи по минимально допустимой цене и подведение ее итогов осуществляются в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок.

9. Для участия в продаже по минимально допустимой цене претендент вносит задаток в размере одного процента цены первоначального предложения, указанной в информационном сообщении о продаже такого муниципального имущества посредством публичного предложения.

10. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

11. Претендент не допускается к участию в продаже по минимально допустимой цене по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже по минимально допустимой цене подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении;

5) на день окончания срока приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене отсутствует предложение о цене муниципального имущества, которая должна быть не менее минимальной цены такого имущества.

12. Перечень оснований отказа претенденту в участии в продаже по минимально допустимой цене является исчерпывающим.

13. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже по минимально допустимой цене до окончания срока приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене.

14. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а также одно или несколько предложений о цене муниципального имущества. При подведении итогов продажи по минимально допустимой цене из всех поступивших от одного лица предложений о цене муниципального имущества учитывается предложение, которое было подано последним по времени. Не допускается подача предложения о цене муниципального имущества, в котором цена такого предложения на момент подачи будет меньше или равна наибольшей цене, содержащейся в предложениях о цене муниципального имущества, поступивших от остальных претендентов.

Предельный размер повышения цены продаваемого муниципального имущества не ограничен.

15. Покупателем муниципального имущества при проведении продажи по минимально допустимой цене признается допущенное к участию в продаже по минимально допустимой цене лицо, которое в ходе приема заявок предложило наибольшую цену такого имущества с учетом пункта 14 части 9.4. статьи 9 настоящего Положения.

16. Уведомление о признании участника продажи по минимально допустимой цене покупателем либо лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном абзацем вторым пункта 6 части 9.4. статьи 9 настоящего Положения, направляется покупателю либо такому лицу в день подведения итогов продажи по минимально допустимой цене.

17. В течение пяти дней с даты подведения итогов продажи по минимально допустимой цене суммы задатков возвращаются ее участникам, за исключением покупателя либо лица, признанного единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном абзацем вторым пункта 6 части 9.4. статьи 9 настоящего Положения.

18. При уклонении или отказе покупателя либо лица, признанного единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном абзацем вторым пункта 4 настоящей статьи, от заключения договора купли-продажи муниципального имущества задаток не возвращается. При этом покупатель либо лицо, признанное единственным участником продажи по минимально допустимой цене, обязаны в течение десяти календарных дней с даты истечения срока, установленного пунктом 19 части 9.4. статьи 9 настоящего Положения, уплатить продавцу штраф в размере минимальной цены муниципального имущества, предусмотренной пунктом 1 настоящей части, за вычетом суммы задатка. В этом случае продажа по минимально допустимой цене признается несостоявшейся.

19.. Заключение договора купли-продажи муниципального имущества осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня признания участника продажи по минимально допустимой цене покупателем либо лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном пунктом 7 части 9.4. статьи 9 настоящего Положения.»**.**

2. Разместить настоящее Решение на сайте муниципального образования «поселок Бурный» в сети «Интернет» (https://burnyj-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава п. Бурный

Председатель

Бурнинского поселкового Совета депутатов п/п Р.В. Городилова

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСЕЛКА КУЮМБА**

**ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» августа 2024г. № 28-п

**О внесении изменений в Постановление Администрации п. Куюмба от 24.02.2015 № 7-п «Об утверждении Положения об организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселка Куюмба» (в редакции от 18.09.19 № 35п, от15.11.2021 № 64п, от 24.08.2023 № 42п)**

В целях приведения нормативных правовых актов п. Куюмба в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 30.03.2024 № 399 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 339» », Уставом поселка Куюмба

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1Внести в Постановление Администрации п. Куюмба от 24.02.2015 № 7-п «Об утверждении Положения об организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселка Куюмба» (в редакции от 18.09.19 № 35п, 15.11.21 № 64п, 24.08.23 № 42п) следующее изменение:

**1) часть 11..1. статьи 11 Положения (Приложение к Постановлению) дополнить пунктами 12 - 14 следующего содержания:**

«12) осуществление закупки для обеспечения экономических, социальных и правовых гарантий защиты прав и законных интересов физических лиц в соответствии с Федеральным законом ”О беженцах“ и Законом Российской Федерации ”О вынужденных переселенцах”;

13) осуществление закупки (в том числе приобретение, аренда недвижимого имущества) для физических лиц, которые пострадали и (или) жилые помещения, иное имущество которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, актов агрессии против Российской Федерации, для физических лиц, вынужденно покинувших территории Российской Федерации, на которых введено военное положение, территории субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 3 Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 ”О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756»;

14) осуществление закупки для выполнения мероприятий по гражданской обороне».

2. Разместить данное Постановление на сайте муниципального образования «поселок Куюмба» в сети «Интернет» (https://kuyumba-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава поселка Куюмба п/п Н.Е. Васильева

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КУЮМБИНСКИЙ**

**ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

V созыв

XXXIX сессия

«28»августа 2024 года № 189 п. Куюмба

**О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 15.11.2021 г. № 93 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края»**

В целях приведения нормативных правовых актов поселка Куюмба в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом поселка Куюмба, Куюмбинский поселковый Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 15.11.2021 г. № 93 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края» следующие изменения:

**1) статью 3 Положения (Приложение к Решению) изложить в следующей редакции:**

**«3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

3.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.5. При осуществлении муниципального контроля Администрация проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

4. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц

по вопросам соблюдения обязательных требований

3.6. Администрация осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.7. Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.8. Обобщение правоприменительной практики

3.8.1. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Администрацией в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.8.2. По итогам обобщения правоприменительной практики Администрация обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Администрации (далее - доклад).

Администрация обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

3.8.3. Доклад утверждается руководителем Администрации и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

3.9. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

3.9.1. Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.9.2. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется Администрацией в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.3. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.9.4. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Администрацию возражение в отношении предостережения.

3.9.5. Возражение должно содержать:

1) наименование Администрации, в которую направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо несогласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

3.9.6. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.9.7. Администрация рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

3.9.8. По результатам рассмотрения возражения Администрация:

1) подготавливает ответ на возражение, с приложением документов и материалов, представленные контролируемым лицом в ходе рассмотрения возражения, а также иные документы, находящиеся в Администрации, имеющие отношение к соблюдению требований, о недопустимости нарушения которых объявлено предостережение;

2) направление ответа лицу, подавшему возражение, в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.9. Администрация информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

3.9.10. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.9.11. Администрация осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.10. Консультирование

3.10.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка проведения контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Администрации.

3.10.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Администрации.

3.10.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.10.4. Администрация не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.10.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

1) порядок обжалования решений Администрации;

3.10.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.10.7. Администрация осуществляет учет проведенных консультирований.

3.11. Профилактический визит

3.11.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи.

3.11.2. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.11.3. Профилактический визит проводится по согласованию с контролируемым лицом.

3.11.4. Контролируемое лицо вправе обратиться в Администрацию с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица). Администрация рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Администрации, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.11.4.1. Администрация принимает решение об отказе в проведении профилактического визита, по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица Администрацией было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Администрации либо членов их семей.

3.11.4.2. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Администрация в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.11.5. Обязательный профилактический визит проводится в отношении:

1) объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска;

2) контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению использования лесов и (или) лесных участков, части лесных участков.

3.11.5.1. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется Администрацией не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.11.5.2 Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее, чем за 3 рабочих дня.

3.11.6. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать один рабочий день.

3.11.6.1. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) может проводиться до начала проведения плановой проверки, но не менее чем за 20 рабочих дней до начала проведения плановой проверки.

3.11.7. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.11.7.1. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу Администрации для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.11.7.2. Администрация осуществляет учет проведенных профилактических визитов».

2. Разместить настоящее Решение на сайте муниципального образования «поселок Куюмба» в сети «Интернет» (https://kuyumba-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава п. Куюмба

Председатель Куюмбинского поселкового Совета депутатов п/п Н.Е. Васильева

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КУЮМБИНСКИЙ**

**ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

V созыв

XXXIX сессия

«28» августа 2024 года № 190 п. Куюмба

**О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 15.11.2021 № 92 «О Положении, о муниципальном жилищном контроле на территории поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края (в редакции от 07.06.23 № 150, 22.07.24 № 187)**

В целях приведения нормативных правовых актов поселка Куюмба в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом поселка Куюмба, Куюмбинский поселковый Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 15.11.2021 № 92 «О Положении, о муниципальном жилищном контроле на территории поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края

(в редакции от 07.06.23 № 150, 22.07.24 № 187) следующие изменения:

**1) статью 3 Положения (Приложение к Решению) изложить в следующей редакции:**

**«3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

1. Профилактические мероприятия проводятся местной администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой решением местной администрации в соответствии с законодательством (ч. 3, 4 ст. 44 ФЗ № 248-ФЗ).

3. При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

4. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц

по вопросам соблюдения обязательных требований

4.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

4.2. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Обобщение правоприменительной практики

5.1. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Контрольным органом в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее - доклад).

Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

5.3. Доклад утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

6.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

6.2. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется Контрольным органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

6.43. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

6.5. Возражение должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии), и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

6.6. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

6.7. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

6.8. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган:

1) подготавливает ответ на возражение, с приложением документов и материалов, представленные контролируемым лицом в ходе рассмотрения возражения, а также иные документы, находящиеся в Контрольном органе, имеющие отношение к соблюдению требований, о недопустимости, нарушения которых объявлено предостережение;

2) направление ответа лицу, подавшему возражение, в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.9. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

6.10. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

6.11. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

7. Консультирование

7.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка проведения контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

7.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

7.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

7.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

7.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

1) порядок обжалования решений Контрольного органа;

7.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

8. Профилактический визит

8.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи.

8.2. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

8.3. Профилактический визит проводится по согласованию с контролируемым лицом.

8.4. Контролируемое лицо вправе обратиться в орган муниципального контроля с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица). Орган муниципального контроля рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов органа муниципального контроля, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

8.4.1. Орган муниципального контроля принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица органом муниципального контроля было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц органа муниципального контроля либо членов их семей.

8.4.2. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

8.5. Обязательный профилактический визит проводится в отношении:

1) объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска;

2) контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению использования лесов и (или) лесных участков, части лесных участков.

8.5.1. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

8.5.2 Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее, чем за 3 рабочих дня.

8.6. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать один рабочий день.

8.6.1. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) может проводится до начала проведения плановой проверки, но не менее чем за 20 рабочих дней до начала проведения плановой проверки.

8.7. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

8.7.1. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

8.7.2. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов».

2. Разместить настоящее Решение на сайте муниципального образования «поселок Куюмба» в сети «Интернет» (https://kuyumba-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава п. Куюмба

Председатель Куюмбинского поселкового Совета депутатов п/п Н.Е. Васильева

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КУЮМБИНСКИЙ**

**ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

V созыв

XXXIX сессия

« 28» августа 2024 г. №191 п. Куюмба

**О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 25.10.2022 № 127 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «поселок Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края»**

**(в редакции от 07.02.23 № 136, 05.07.23 № 156, 26.03.24 № 177)**

В целях приведения нормативных правовых актов поселка Куюмба в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.04.2024 № 76-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О приватизации государственного и муниципального имущества" и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом поселка Куюмба, Куюмбинский поселковый Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 25.10.2022 № 127 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «поселок Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края» (в редакции от 07.02.23 № 136, 05.07.23 № 156, 26.03.24 № 177) следующие изменения:

**1) пункт 13 части 8.2. статьи 8 Положения (Приложение к Решению) изложить в следующей редакции:** «13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса), либо покупателей (при проведении продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене), либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения)»;

**2) часть 8.6. статьи 8 Положения (Приложение к Решению) изложить в следующей редакции:** **«8.6.** К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей опубликованию в официальном печатном издании, размещению на официальном сайте в сети "Интернет" относятся:

1) наименование продавца такого имущества;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) дата, время и место проведения торгов;

4) цена сделки приватизации;

5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи;

6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов, лица, признанного единственным участником аукциона, в случае, установленном в абзаце втором пункта 3 статьи 18 **Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ**, лица, признанного единственным участником продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене, в случае, установленном абзацем вторым пункта 4 статьи 24 **Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ.»;**

**3) часть 9.1. статьи 9 Положения (Приложение к Решению) изложить в следующей редакции:** «9.1. Используются следующие способы приватизации муниципального имущества:

1) преобразование унитарного предприятия в акционерное общество;

2) преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью;

3) продажа муниципального имущества на аукционе;

4) продажа муниципального имущества на конкурсе;

5) продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

6) продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене;

7) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ;

* + продажа муниципального имущества иным способом, установленным Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

**4) часть 9.4. статьи 9 Положения (Приложение к Решению) изложить в следующей редакции:** **«9.4. Продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене.**

1. Продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене (далее - по минимально допустимой цене) осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

2. При продаже по минимально допустимой цене минимальная цена муниципального имущества устанавливается в размере 5 процентов от цены первоначального предложения, указанной в информационном сообщении о продаже посредством публичного предложения, если иное не установлено Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

3. Если цена первоначального предложения, указанная в информационном сообщении о продаже посредством публичного предложения, составляет более 20 миллионов рублей, минимальная цена муниципального имущества при продаже по минимально допустимой цене устанавливается в размере 10 процентов от такой цены первоначального предложения.

4. Информационное сообщение о продаже по минимально допустимой цене должно соответствовать требованиям, предусмотренным статьей 8 настоящего Положения, за исключением начальной цены, а также содержать сведения о минимальной цене муниципального имущества.

5. Продажа по минимально допустимой цене является открытой по составу участников.

6. Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками продажи по минимально допустимой цене открыто в ходе приема заявок. По итогам продажи по минимально допустимой цене с покупателем заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

7. В случае, если заявку на участие в продаже по минимально допустимой цене подало только одно лицо, допущенное к участию в продаже по минимально допустимой цене, или если по результатам рассмотрения заявок и документов только одно лицо допущено к участию в продаже по минимально допустимой цене, указанное лицо признается единственным участником продажи по минимально допустимой цене. Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене, по цене предложения такого участника о цене муниципального имущества.

8. Продолжительность приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене должна быть не менее чем пятьдесят дней. Признание претендентов участниками продажи по минимально допустимой цене и подведение ее итогов осуществляются в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок.

9. Для участия в продаже по минимально допустимой цене претендент вносит задаток в размере одного процента цены первоначального предложения, указанной в информационном сообщении о продаже такого муниципального имущества посредством публичного предложения.

10. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

11. Претендент не допускается к участию в продаже по минимально допустимой цене по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже по минимально допустимой цене подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении;

5) на день окончания срока приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене отсутствует предложение о цене муниципального имущества, которая должна быть менее минимальной цены такого имущества.

12. Перечень оснований отказа претенденту в участии в продаже по минимально допустимой цене является исчерпывающим.

13. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже по минимально допустимой цене до окончания срока приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене.

14. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а также одно или несколько предложений о цене муниципального имущества. При подведении итогов продажи по минимально допустимой цене, из всех поступивших от одного лица предложений о цене муниципального имущества учитывается предложение, которое было подано последним по времени. Не допускается подача предложения о цене муниципального имущества, в котором цена такого предложения на момент подачи будет меньше или равна наибольшей цене, содержащейся в предложениях о цене муниципального имущества, поступивших от остальных претендентов.

Предельный размер повышения цены продаваемого муниципального имущества не ограничен.

15. Покупателем муниципального имущества при проведении продажи по минимально допустимой цене признается допущенное к участию в продаже по минимально допустимой цене лицо, которое в ходе приема заявок предложило наибольшую цену такого имущества с учетом пункта 14 части 9.4. статьи 9 настоящего Положения.

16. Уведомление о признании участника продажи по минимально допустимой цене покупателем либо лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном абзацем вторым пункта 6 части 9.4. статьи 9 настоящего Положения, направляется покупателю либо такому лицу в день подведения итогов продажи по минимально допустимой цене.

17. В течение пяти дней с даты подведения итогов продажи по минимально допустимой цене суммы задатков возвращаются ее участникам, за исключением покупателя либо лица, признанного единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном абзацем вторым пункта 6 части 9.4. статьи 9 настоящего Положения.

18. При уклонении или отказе покупателя либо лица, признанного единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном абзацем вторым пункта 4 настоящей статьи, от заключения договора купли-продажи муниципального имущества задаток не возвращается. При этом покупатель либо лицо, признанное единственным участником продажи по минимально допустимой цене, обязаны в течение десяти календарных дней с даты истечения срока, установленного пунктом 19 части 9.4. статьи 9 настоящего Положения, уплатить продавцу штраф в размере минимальной цены муниципального имущества, предусмотренной пунктом 1 настоящей части, за вычетом суммы задатка. В этом случае продажа по минимально допустимой цене признается несостоявшейся.

**19.**. Заключение договора купли-продажи муниципального имущества осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня признания участника продажи по минимально допустимой цене покупателем либо лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном пунктом 7 части 9.4. статьи 9 настоящего Положения»**.**

2. Разместить настоящее Решение на сайте муниципального образования «поселок Куюмба» в сети «Интернет» (https://kuyumba-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава поселка Куюмба

Председатель

Куюмбинского поселкового Совета депутатов п/п Н.Е. Васильева

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КУЮМБИНСКИЙ**

**ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

V созыв

XXXIX сессия

«28» августа 2024 года № 192 п. Куюмба

**Отчет об исполнении бюджета поселка Куюмба за полугодие 2024 года**

В соответствии со статьей 264.2. Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Уставом поселка Куюмба, Положением о бюджетном процессе в поселке Куюмба, Куюмбинский поселковый совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Отчет об исполнении бюджета поселка Куюмба за полугодие 2024года принять к сведению согласно приложению к настоящему Решению.

2. Разместить настоящее Решение на сайте муниципального образования «поселок Куюмба» в сети «Интернет» (https://kuyumba-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава поселка Куюмба

Председатель

Куюмбинского поселкового Совета депутатов п/п Н.Е. Васильева

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| к Решению  Куюмбинского поселкового Совета депутатов  от 28.08.2024 г. № 192 | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| Наименование финансового органа | **МУ "Департамент Финансов Администрации ЭМР Красноярского Края"** | | | | | | | |
| Наименование бюджета | **Бюджет поселка Куюмба** | | | | | | | |
| Периодичность: **квартальная** |  | | |  |  | |  |
| Единица измерения: **руб** |  | | |  |
|  | **1.Доходы бюджета** | | |  |  | |  |
|  |  | | |  |  | |  |
| **Наименование показателя** | **Код расхода по бюджетной классификации** | | | **Утвержден бюджет** | **Исполнен бюджет** | | **% исполнения** | |
| **1** | **2** | | | **3** | **3** | | **5** | |
| **Доходы бюджета - всего** | **Х** | | | **20 840 315,40** | **9 760 759,10** | | **46,8** | |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 000 1 00 00000 00 0000 000 | | | 9 104 870,00 | 4 959 594,10 | | 54,5 | |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 000 1 01 00000 00 0000 000 | | | 8 984 670,00 | 4 899 855,69 | | 54,5 | |
| Налог на доходы физических лиц | 000 1 01 02000 01 0000 110 | | | 8 984 670,00 | 4 899 855,69 | | 54,5 | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов | 000 1 01 02010 01 0000 110 | | | 8 983 870,00 | 4 899 105,51 | | 54,5 | |
| Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) | 000 1 01 02080 01 0000 110 | | | 800,00 | 750,18 | | 93,8 | |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 000 1 03 00000 00 0000 000 | | | 120 200,00 | 57 840,41 | | 48,1 | |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 000 1 03 02000 01 0000 110 | | | 120 200,00 | 57 840,41 | | 48,1 | |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02230 01 0000 110 | | | 62 700,00 | 29 546,18 | | 47,1 | |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 1 03 02231 01 0000 110 | | | 62 700,00 | 29 546,18 | | 47,1 | |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02240 01 0000 110 | | | 300,00 | 170,99 | | 57,0 | |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 1 03 02241 01 0000 110 | | | 300,00 | 170,99 | | 57,0 | |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02250 01 0000 110 | | | 65 000,00 | 31 959,52 | | 49,2 | |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 1 03 02251 01 0000 110 | | | 65 000,00 | 31 959,52 | | 49,2 | |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02260 01 0000 110 | | | -7 800,00 | -3 836,28 | | 49,2 | |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 1 03 02261 01 0000 110 | | | -7 800,00 | -3 836,28 | | 49,2 | |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 000 1 06 00000 00 0000 000 | | | 0,0 | 1 898,00 | | 0,0 | |
| Земельный налог | 000 1 06 06000 00 0000 110 | | | 0,0 | 1 898,00 | | 0,0 | |
| Земельный налог с организаций | 000 1 06 06030 00 0000 110 | | | 0,0 | 1 058,00 | | 0,0 | |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 000 1 06 06033 10 0000 110 | | | 0,0 | 1 058,00 | | 0,0 | |
| Земельный налог с физических лиц | 000 1 06 06040 00 0000 110 | | | 0,0 | 840,00 | | 0,0 | |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 000 1 06 06043 10 0000 110 | | | 0,0 | 840,00 | | 0,0 | |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 000 2 00 00000 00 0000 000 | | | 11 735 445,40 | 4 801 165,00 | | 40,9 | |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 000 2 02 00000 00 0000 000 | | | 11 735 445,40 | 4 801 165,00 | | 40,9 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 000 2 02 40000 00 0000 150 | | | 11 735 445,40 | 4 801 165,00 | | 40,9 | |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 000 2 02 49999 00 0000 150 | | | 11 735 445,40 | 4 801 165,00 | | 40,9 | |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 000 2 02 49999 10 0000 150 | | | 11 735 445,40 | 4 801 165,00 | | 40,9 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2.Расходы бюджета** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Наименование показателя** | **Код расхода по бюджетной классификации** | **Утвержден бюджет** | **Исполнен бюджет** | **% исполнения** | |
| **1** | **2** | **3** | 4 | 5 | |
| **Расходы бюджета - всего** | **Х** | **22 175 342,34** | **8 922 405,11** | **40,2** | |
| Общегосударственные вопросы | 000 0100 0000000000 000 | 11 057 364,80 | 4 006 173,41 | 36,2 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 000 0102 0000000000 000 | 1 827 581,46 | 491 726,33 | 26,9 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 000 0102 0000000000 100 | 1 827 581,46 | 491 726,33 | 26,9 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 000 0102 0000000000 120 | 1 827 581,46 | 491 726,33 | 26,9 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 000 0102 0000000000 121 | 1 403 672,40 | 390 462,78 | 27,8 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 000 0102 0000000000 129 | 423 909,06 | 101 263,55 | 23,9 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 000 0104 0000000000 000 | 8 457 138,34 | 3 480 283,08 | 41,2 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 000 0104 0000000000 100 | 5 573 590,45 | 2 587 706,02 | 46,4 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 000 0104 0000000000 120 | 5 573 590,45 | 2 587 706,02 | 46,4 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 000 0104 0000000000 121 | 3 571 390,21 | 1 685 881,41 | 47,2 | |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 000 0104 0000000000 122 | 923 640,00 | 421 293,00 | 45,6 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 000 0104 0000000000 129 | 1 078 560,24 | 480 531,61 | 44,6 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0104 0000000000 200 | 2 880 547,89 | 892 439,06 | 31,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0104 0000000000 240 | 2 880 547,89 | 892 439,06 | 31,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 000 0104 0000000000 242 | 1 120 300,17 | 293 133,21 | 26,2 | |
| Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 000 0104 0000000000 243 | 21 389,40 | 0,0 | 0,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 000 0104 0000000000 244 | 1 450 785,78 | 488 536,25 | 33,7 | |
| Закупка энергетических ресурсов | 000 0104 0000000000 247 | 288 072,54 | 110 769,60 | 38,5 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 000 0104 0000000000 800 | 3 000,00 | 138,00 | 4,6 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 000 0104 0000000000 850 | 3 000,00 | 138,00 | 4,6 | |
| Уплата прочих налогов, сборов | 000 0104 0000000000 852 | 1 000,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Уплата иных платежей | 000 0104 0000000000 853 | 2 000,00 | 138,00 | 6,9 | |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 000 0107 0000000000 000 | 250 000,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 000 0107 0000000000 800 | 250 000,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Специальные расходы | 000 0107 0000000000 880 | 250 000,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Резервные фонды | 000 0111 0000000000 000 | 140 000,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 000 0111 0000000000 800 | 140 000,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Резервные средства | 000 0111 0000000000 870 | 140 000,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 000 0113 0000000000 000 | 382 645,00 | 34 164,00 | 8,9 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0113 0000000000 200 | 382 645,00 | 34 164,00 | 8,9 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0113 0000000000 240 | 382 645,00 | 34 164,00 | 8,9 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 000 0113 0000000000 244 | 382 645,00 | 34 164,00 | 8,9 | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 000 0300 0000000000 000 | 342 842,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 000 0310 0000000000 000 | 342 842,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0310 0000000000 200 | 342 842,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0310 0000000000 240 | 342 842,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 000 0310 0000000000 244 | 342 842,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Национальная экономика | 000 0400 0000000000 000 | 1 147 033,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 000 0409 0000000000 000 | 1 147 033,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0409 0000000000 200 | 1 147 033,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0409 0000000000 240 | 1 147 033,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 000 0409 0000000000 244 | 1 147 033,00 | 0,0 | 0,0 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 000 0500 0000000000 000 | 5 335 488,54 | 656 661,70 | 12,3 | |
| Жилищное хозяйство | 000 0501 0000000000 000 | 1 508 092,80 | 452 427,84 | 30,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0501 0000000000 200 | 1 508 092,80 | 452 427,84 | 30,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0501 0000000000 240 | 1 508 092,80 | 452 427,84 | 30,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 000 0501 0000000000 244 | 1 508 092,80 | 452 427,84 | 30,0 | |
| Благоустройство | 000 0503 0000000000 000 | 3 827 395,74 | 204 233,86 | 5,3 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0503 0000000000 200 | 2 164 928,40 | 204 233,86 | 9,4 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 000 0503 0000000000 240 | 2 164 928,40 | 204 233,86 | 9,4 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 000 0503 0000000000 244 | 1 768 667,30 | 69 802,00 | 3,9 | |
| Закупка энергетических ресурсов | 000 0503 0000000000 247 | 396 261,10 | 134 431,86 | 33,9 | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 000 0503 0000000000 400 | 1 662 467,34 | 0,0 | 0,0 | |
| Бюджетные инвестиции | 000 0503 0000000000 410 | 1 662 467,34 | 0,0 | 0,0 | |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 000 0503 0000000000 414 | 1 662 467,34 | 0,0 | 0,0 | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 000 1400 0000000000 000 | 4 292 614,00 | 4 259 570,00 | 99,2 | |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 000 1403 0000000000 000 | 4 292 614,00 | 4 259 570,00 | 99,2 | |
| Межбюджетные трансферты | 000 1403 0000000000 500 | 4 292 614,00 | 4 259 570,00 | 99,2 | |
| Субсидии | 000 1403 0000000000 520 | 3 687 100,00 | 3 687 100,00 | 100,0 | |
| Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности | 000 1403 0000000000 521 | 3 687 100,00 | 3 687 100,00 | 100,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 000 1403 0000000000 540 | 605 514,00 | 572 470,00 | 94,5 | |
| Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит) |  | -1 335 026,94 | 838 353,99 | -62,8 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **3.Источники финансирования дефицита бюджета** | | |  |
|  |  |  |  |  |
| **Наименование показателя** | **Код источника финансирования по бюджетной классификации** | **Утвержден бюджет** | **Исполнен бюджет** | **% исполнения** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| **Источники финансирования дефицита бюджетов - всего** | **Х** | **1 335 026,94** | **-838 353,99** | **-62,8** | |
| Изменение остатков средств | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 1 335 026,94 | -838 353,99 | -62,8 | |
| Увеличение остатков средств, всего | 000 01 00 00 00 00 0000 500 | -20 840 315,40 | -10 042 917,30 | 48,2 | |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -20 840 315,40 | -10 042 917,30 | 48,2 | |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -20 840 315,40 | -10 042 917,30 | 48,2 | |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -20 840 315,40 | -10 042 917,30 | 48,2 | |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -20 840 315,40 | -10 042 917,30 | 48,2 | |
| Уменьшение остатков средств, всего | 000 01 00 00 00 00 0000 600 | 22 175 342,34 | 9 204 563,31 | 41,5 | |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 22 175 342,34 | 9 204 563,31 | 41,5 | |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 22 175 342,34 | 9 204 563,31 | 41,5 | |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 22 175 342,34 | 9 204 563,31 | 41,5 | |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 22 175 342,34 | 9 204 563,31 | 41,5 | |

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КУЮМБИНСКИЙ**

**ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

V созыв

XXXIX сессия

«28» августа 2024г. № 193 п. Куюмба

**О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов** **от 19.12.2023г. № 172 «О бюджете поселка Куюмба на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» (в редакции от 20.05.2024г. № 182, от 22.07.2024г. № 185)**

В целях урегулирования бюджетных правоотношений, в соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом поселка Куюмба, Куюмбинский поселковый Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в приложения № 3,4,5,11 к Решению Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 19.12.2023г. № 172 «О бюджете поселка Куюмба на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» (в редакции от 20.05.2024г. № 182, от 22.07.2024г. № 185), изложив их в новой редакции.

2. Разместить данное Решение на сайте муниципального образования «поселок Куюмба» в сети «Интернет» (https://kuyumba-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

3.Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Глава п. Куюмба

Председатель Куюмбинского поселкового

Совета депутатов п/п Н.Е. Васильева

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |  | | |  | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | Приложение  к Решению Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 28.08.2024г № 193  О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 19.12.2023г. № 172  (в редакции от 20.05.2024г. № 182, от 22.07.2024г. № 185) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | | (тыс. рублей) |  | | | | | | | |
| № строки | | Наименование показателей бюджетной классификации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Раздел, подраздел | | | | | | | Сумма на 2024 год | | | Сумма на 2025 год | | | | Сумма на 2026 год | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | 3 | | | 4 | | | | 5 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 1 | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0100 | | | | | | | 11 288,5 | | | 9 901,9 | | | | 9 901,9 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 2 | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0102 | | | | | | | 1 827,6 | | | 1 889,2 | | | | 1 819,2 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 3 | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0104 | | | | | | | 8 688,3 | | | 7 702,8 | | | | 7 772,8 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 4 | | Обеспечение проведения выборов и референдумом | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0107 | | | | | | | 250,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 5 | | Резервные фонды | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0111 | | | | | | | 140,0 | | | 140,0 | | | | 140,0 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 6 | | Другие общегосударственные вопросы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0113 | | | | | | | 382,6 | | | 169,9 | | | | 169,9 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 7 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0300 | | | | | | | 342,8 | | | 429,3 | | | | 429,3 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 8 | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0310 | | | | | | | 342,8 | | | 429,3 | | | | 429,3 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 9 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0400 | | | | | | | 1 454,0 | | | 1 117,2 | | | | 1 118,4 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 10 | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0409 | | | | | | | 1 147,0 | | | 1 117,2 | | | | 1 118,4 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 11 | | Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0412 | | | | | | | 307,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 12 | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0500 | | | | | | | 4 797,4 | | | 6 141,8 | | | | 6 014,5 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 13 | | Жилищное хозяйство | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0501 | | | | | | | 1 796,7 | | | 3 920,7 | | | | 3 794,4 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 14 | | Благоустройство | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0503 | | | | | | | 3 000,7 | | | 2 221,1 | | | | 2 220,1 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 15 | | МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1400 | | | | | | | 4 292,6 | | | 572,5 | | | | 572,5 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 16 | | Прочие межбюджетные трансферты общего характера | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1403 | | | | | | | 4 292,6 | | | 572,5 | | | | 572,5 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 17 | | Условно утвержденные расходы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | 0,0 | | | 500,0 | | | | 1 002,0 | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | ВСЕГО: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | 22 175,3 | | | 18 662,7 | | | | 19 038,6 | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Приложение 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| к Решению Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 28.08.2024г № 193 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 19.12.2023г. № 172 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| "О бюджете поселка Куюмба на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| (в редакции от 20.05.2024г. № 182, от 22.07.2024г. № 185) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  |  | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | |  | |  | | | | | |
| **Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | (тыс. рублей) | | | | | | |  | |
| № строки | Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации | | | | | | | | Код ведомства | | | | Раздел, подраздел | | | | | Целевая статья | | | | | | | Вид расходов | | | | | | | Сумма на  2024 год | | | Сумма на  2025 год | | | Сумма на  2026 год | | | | | | | |  |
|  |
|  | 1 | | | | | | | | 2 | | | | 3 | | | | | 4 | | | | | | | 5 | | | | | | | 6 | | | 7 | | | 8 | | | | | | | |  |
| 1 | Муниципальное учреждение «Администрация поселка Куюмба» Эвенкийского муниципального района Красноярского края | | | | | | | | 221 | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 22 175,3 | | | 18 162,7 | | | 18 036,6 | | | | | | | |  |
| 2 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | 221 | | | | 0100 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 11 288,5 | | | 9 901,9 | | | 9 901,9 | | | | | | | |  |
| 3 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | | | | | | 221 | | | | 0102 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 1 827,6 | | | 1 889,2 | | | 1 819,2 | | | | | | | |  |
| 4 | Непрограммные расходы органов местного самоуправления | | | | | | | | 221 | | | | 0102 | | | | | 81 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 1 827,6 | | | 1 889,2 | | | 1 819,2 | | | | | | | |  |
| 5 | Функционирование Главы муниципального образования | | | | | | | | 221 | | | | 0102 | | | | | 81 1 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 1 827,6 | | | 1 889,2 | | | 1 819,2 | | | | | | | |  |
| 6 | Глава муниципального образования поселка Куюмба в рамках непрограммных расходов поселка Куюмба | | | | | | | | 221 | | | | 0102 | | | | | 81 1 00 00230 | | | | | | |  | | | | | | | 1 827,6 | | | 1 889,2 | | | 1 819,2 | | | | | | | |  |
| 7 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | 221 | | | | 0102 | | | | | 81 1 00 00230 | | | | | | | 100 | | | | | | | 1 827,6 | | | 1 889,2 | | | 1 819,2 | | | | | | | |  |
| 8 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | 221 | | | | 0102 | | | | | 81 1 00 00230 | | | | | | | 120 | | | | | | | 1 827,6 | | | 1 889,2 | | | 1 819,2 | | | | | | | |  |
| 9 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 8 688,3 | | | 7 702,8 | | | 7 772,8 | | | | | | | |  |
| 10 | Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 91 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 8 687,3 | | | 7 701,8 | | | 7 771,8 | | | | | | | |  |
| 11 | Функционирование Администрации поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 91 1 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 8 687,3 | | | 7 701,8 | | | 7 771,8 | | | | | | | |  |
| 12 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Администрации поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | |  | | | | | | | 8 687,3 | | | 7 701,8 | | | 7 771,8 | | | | | | | |  |
| 13 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 100 | | | | | | | 5 573,6 | | | 5 044,8 | | | 5 114,8 | | | | | | | |  |
| 14 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 120 | | | | | | | 5 573,6 | | | 5 044,8 | | | 5 114,8 | | | | | | | |  |
| 15 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 200 | | | | | | | 3 110,7 | | | 2 654,0 | | | 2 654,0 | | | | | | | |  |
| 16 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 240 | | | | | | | 3 110,7 | | | 2 654,0 | | | 2 654,0 | | | | | | | |  |
| 17 | Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 800 | | | | | | | 3,0 | | | 3,0 | | | 3,0 | | | | | | | |  |
| 18 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 850 | | | | | | | 3,0 | | | 3,0 | | | 3,0 | | | | | | | |  |
| 19 | Муниципальная программа «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 01 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 1,0 | | | 1,0 | | | 1,0 | | | | | | | |  |
| 20 | Подпрограмма «Профилактика правонарушений на территории поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 01 7 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 1,0 | | | 1,0 | | | 1,0 | | | | | | | |  |
| 21 | Обеспечение материальными ресурсами для изготовления и размещения информационных памяток, плакатов по профилактике правонарушений на территории поселка Куюмба в рамках подпрограммы «Профилактика правонарушений на территории поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 01 7 00 21012 | | | | | | |  | | | | | | | 1,0 | | | 1,0 | | | 1,0 | | | | | | | |  |
| 22 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 01 7 00 21012 | | | | | | | 200 | | | | | | | 1,0 | | | 1,0 | | | 1,0 | | | | | | | |  |
| 23 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0104 | | | | | 01 7 00 21012 | | | | | | | 240 | | | | | | | 1,0 | | | 1,0 | | | 1,0 | | | | | | | |  |
| 24 | Обеспечение проведения выборов и референдумов | | | | | | | | 221 | | | | 0107 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 250,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 25 | Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления | | | | | | | | 221 | | | | 0107 | | | | | 91 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 250,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 26 | Функционирование Администрации поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края | | | | | | | | 221 | | | | 0107 | | | | | 91 1 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 250,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 27 | Расходы по проведению выборов | | | | | | | | 221 | | | | 0107 | | | | | 91 1 00 00030 | | | | | | |  | | | | | | | 250,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 28 | Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | 221 | | | | 0107 | | | | | 91 1 00 00030 | | | | | | | 800 | | | | | | | 250,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 29 | Специальные расходы | | | | | | | | 221 | | | | 0107 | | | | | 91 1 00 00030 | | | | | | | 880 | | | | | | | 250,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 30 | Резервные фонды | | | | | | | | 221 | | | | 0111 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 140,0 | | | 140,0 | | | 140,0 | | | | | | | |  |
| 31 | Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления | | | | | | | | 221 | | | | 0111 | | | | | 91 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 140,0 | | | 140,0 | | | 140,0 | | | | | | | |  |
| 32 | Функционирование Администрации поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края | | | | | | | | 221 | | | | 0111 | | | | | 91 1 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 140,0 | | | 140,0 | | | 140,0 | | | | | | | |  |
| 33 | Резервный фонд Администрации поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края в рамках непрограммных расходов исполнительных органов местного самоуправления | | | | | | | | 221 | | | | 0111 | | | | | 91 1 00 10910 | | | | | | |  | | | | | | | 140,0 | | | 140,0 | | | 140,0 | | | | | | | |  |
| 34 | Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | 221 | | | | 0111 | | | | | 91 1 00 10910 | | | | | | | 800 | | | | | | | 140,0 | | | 140,0 | | | 140,0 | | | | | | | |  |
| 35 | Резервные средства | | | | | | | | 221 | | | | 0111 | | | | | 91 1 00 10910 | | | | | | | 870 | | | | | | | 140,0 | | | 140,0 | | | 140,0 | | | | | | | |  |
| 36 | Другие общегосударственные вопросы | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 382,6 | | | 169,9 | | | 169,9 | | | | | | | |  |
| 37 | Муниципальная программа «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 382,6 | | | 169,9 | | | 169,9 | | | | | | | |  |
| 38 | Подпрограмма «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 1 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 381,1 | | | 168,4 | | | 168,4 | | | | | | | |  |
| 39 | Расходы на содержание взлетно-посадочной полосы поселка в рамках подпрограммы «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 1 00 34033 | | | | | | |  | | | | | | | 68,4 | | | 68,4 | | | 68,4 | | | | | | | |  |
| 40 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 1 00 34033 | | | | | | | 200 | | | | | | | 68,4 | | | 68,4 | | | 68,4 | | | | | | | |  |
| 41 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 1 00 34033 | | | | | | | 240 | | | | | | | 68,4 | | | 68,4 | | | 68,4 | | | | | | | |  |
| 42 | Расходы муниципального образования на управление государственной (муниципальной) собственностью в рамках подпрограммы «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 1 00 92100 | | | | | | |  | | | | | | | 312,7 | | | 100,0 | | | 100,0 | | | | | | | |  |
| 43 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 1 00 92100 | | | | | | | 200 | | | | | | | 312,7 | | | 100,0 | | | 100,0 | | | | | | | |  |
| 44 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 1 00 92100 | | | | | | | 240 | | | | | | | 312,7 | | | 100,0 | | | 100,0 | | | | | | | |  |
| 45 | Подпрограмма «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 6 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 1,5 | | | 1,5 | | | 1,5 | | | | | | | |  |
| 46 | Мероприятия по противодействию экстремизму и терроризму в рамках подпрограммы «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 6 00 03330 | | | | | | |  | | | | | | | 1,5 | | | 1,5 | | | 1,5 | | | | | | | |  |
| 47 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 6 00 03330 | | | | | | | 200 | | | | | | | 1,5 | | | 1,5 | | | 1,5 | | | | | | | |  |
| 48 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0113 | | | | | 01 6 00 03330 | | | | | | | 240 | | | | | | | 1,5 | | | 1,5 | | | 1,5 | | | | | | | |  |
| 49 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | | | | | 221 | | | | 0300 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 342,8 | | | 429,3 | | | 429,3 | | | | | | | |  |
| 50 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | | | | | | | | 221 | | | | 0310 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 342,8 | | | 429,3 | | | 429,3 | | | | | | | |  |
| 51 | Муниципальная программа «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0310 | | | | | 01 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 342,8 | | | 429,3 | | | 429,3 | | | | | | | |  |
| 52 | Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация последствий ЧС и обеспечение мер пожарной безопасности на территории поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0310 | | | | | 01 5 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 342,8 | | | 429,3 | | | 429,3 | | | | | | | |  |
| 53 | Расходы муниципального образования на реализацию других функций,связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности поселка Куюмба в рамках подпрограммы «Предупреждение, ликвидация последствий ЧС и обеспечение мер пожарной безопасности на территории поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба»» | | | | | | | | 221 | | | | 0310 | | | | | 01 5 00 21800 | | | | | | |  | | | | | | | 300,0 | | | 400,0 | | | 400,0 | | | | | | | |  |
| 54 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0310 | | | | | 01 5 00 21800 | | | | | | | 200 | | | | | | | 300,0 | | | 400,0 | | | 400,0 | | | | | | | |  |
| 55 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0310 | | | | | 01 5 00 21800 | | | | | | | 240 | | | | | | | 300,0 | | | 400,0 | | | 400,0 | | | | | | | |  |
| 56 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселка в рамках подпрограммы «Предупреждение, ликвидация последствий ЧС и обеспечение мер пожарной безопасности на территории поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0310 | | | | | 01 5 00 S4120 | | | | | | |  | | | | | | | 42,8 | | | 29,3 | | | 29,3 | | | | | | | |  |
| 57 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0310 | | | | | 01 5 00 S4120 | | | | | | | 200 | | | | | | | 42,8 | | | 29,3 | | | 29,3 | | | | | | | |  |
| 58 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0310 | | | | | 01 5 00 S4120 | | | | | | | 240 | | | | | | | 42,8 | | | 29,3 | | | 29,3 | | | | | | | |  |
| 59 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | 221 | | | | 0400 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 1 454,0 | | | 1 117,2 | | | 1 118,4 | | | | | | | |  |
| 60 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | | | | 221 | | | | 0409 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 1 147,0 | | | 1 117,2 | | | 1 118,4 | | | | | | | |  |
| 61 | Муниципальная программа «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0409 | | | | | 01 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 1 147,0 | | | 1 117,2 | | | 1 118,4 | | | | | | | |  |
| 62 | Подпрограмма «Дорожная деятельность в отношении дорог местного значения поселка Куюмба и обеспечение безопасности дорожного движения» | | | | | | | | 221 | | | | 0409 | | | | | 01 3 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 1 147,0 | | | 1 117,2 | | | 1 118,4 | | | | | | | |  |
| 63 | Расходы муниципального образования на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда поселка Куюмба в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении дорог местного значения поселка Куюмба и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0409 | | | | | 01 3 00 60020 | | | | | | |  | | | | | | | 1 147,0 | | | 1 117,2 | | | 1 118,4 | | | | | | | |  |
| 64 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0409 | | | | | 01 3 00 60020 | | | | | | | 200 | | | | | | | 1 147,0 | | | 1 117,2 | | | 1 118,4 | | | | | | | |  |
| 65 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0409 | | | | | 01 3 00 60020 | | | | | | | 240 | | | | | | | 1 147,0 | | | 1 117,2 | | | 1 118,4 | | | | | | | |  |
| 66 | Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | | | | 221 | | | | 0412 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 307,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 67 | Муниципальная программа «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0412 | | | | | 01 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 307,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 68 | Подпрограмма «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0412 | | | | | 01 1 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 307,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 69 | Мероприятия по земельно-имущественным отношениям в рамках подпрограммы «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселок Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0412 | | | | | 01 1 00 34030 | | | | | | |  | | | | | | | 307,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 70 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0412 | | | | | 01 1 00 34030 | | | | | | | 200 | | | | | | | 307,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 71 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0412 | | | | | 01 1 00 34030 | | | | | | | 240 | | | | | | | 307,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 72 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | 221 | | | | 0500 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 4 797,4 | | | 6 141,8 | | | 6 014,5 | | | | | | | |  |
| 73 | Жилищное хозяйство | | | | | | | | 221 | | | | 0501 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 1 796,7 | | | 3 920,7 | | | 3 794,4 | | | | | | | |  |
| 74 | Муниципальная программа «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0501 | | | | | 01 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 1 796,7 | | | 3 920,7 | | | 3 794,4 | | | | | | | |  |
| 75 | Подпрограмма «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0501 | | | | | 01 1 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 151,3 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 76 | Мероприятия по выкупу земельных участков в рамках подпрограммы «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0501 | | | | | 01 1 00 92111 | | | | | | |  | | | | | | | 151,3 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 77 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | | | | | | | | 221 | | | | 0501 | | | | | 01 1 00 92111 | | | | | | | 400 | | | | | | | 151,3 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 78 | Бюджетные инвестиции | | | | | | | | 221 | | | | 0501 | | | | | 01 1 00 92111 | | | | | | | 410 | | | | | | | 151,3 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 79 | Подпрограмма «Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями. Организация строительства, капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0501 | | | | | 01 2 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 1 645,4 | | | 3 920,7 | | | 3 794,4 | | | | | | | |  |
| 80 | Мероприятия в области жилищного хозяйства в рамках подпрограммы «Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями. Организация строительства, капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0501 | | | | | 01 2 00 95020 | | | | | | |  | | | | | | | 1 645,4 | | | 3 920,7 | | | 3 794,4 | | | | | | | |  |
| 81 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0501 | | | | | 01 2 00 95020 | | | | | | | 200 | | | | | | | 1 645,4 | | | 3 920,7 | | | 3 794,4 | | | | | | | |  |
| 82 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0501 | | | | | 01 2 00 95020 | | | | | | | 240 | | | | | | | 1 645,4 | | | 3 920,7 | | | 3 794,4 | | | | | | | |  |
| 83 | Благоустройство | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 3 000,7 | | | 2 221,1 | | | 2 220,1 | | | | | | | |  |
| 84 | Муниципальная программа «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 3 000,7 | | | 2 221,1 | | | 2 220,1 | | | | | | | |  |
| 85 | Подпрограмма «Организация благоустройства территории, создание среды комфортной для проживания жителей поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 3 000,7 | | | 2 221,1 | | | 2 220,1 | | | | | | | |  |
| 86 | Уличное освещение в рамках подпрограммы «Организация благоустройства территории, создание среды комфортной для проживания жителей поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 06666 | | | | | | |  | | | | | | | 396,3 | | | 396,3 | | | 396,3 | | | | | | | |  |
| 87 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 06666 | | | | | | | 200 | | | | | | | 396,3 | | | 396,3 | | | 396,3 | | | | | | | |  |
| 88 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 06666 | | | | | | | 240 | | | | | | | 396,3 | | | 396,3 | | | 396,3 | | | | | | | |  |
| 89 | Прочие мероприятия по благоустройству сельских поселений в рамках подпрограммы «Организация благоустройства территории, создание среды комфортной для проживания жителей поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | |  | | | | | | | 2 394,0 | | | 1 614,4 | | | 1 613,4 | | | | | | | |  |
| 90 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 200 | | | | | | | 1 030,6 | | | 1 114,4 | | | 1 113,4 | | | | | | | |  |
| 91 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 240 | | | | | | | 1 030,6 | | | 1 114,4 | | | 1 113,4 | | | | | | | |  |
| 92 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 400 | | | | | | | 1 363,4 | | | 500,0 | | | 500,0 | | | | | | | |  |
| 93 | Бюджетные инвестиции | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 410 | | | | | | | 1 363,4 | | | 500,0 | | | 500,0 | | | | | | | |  |
| 94 | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в рамках подпрограммы «Организация благоустройства территории, создание среды комфортной для проживания жителей поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 06668 | | | | | | |  | | | | | | | 100,0 | | | 100,0 | | | 100,0 | | | | | | | |  |
| 95 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 06668 | | | | | | | 200 | | | | | | | 100,0 | | | 100,0 | | | 100,0 | | | | | | | |  |
| 96 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 06668 | | | | | | | 240 | | | | | | | 100,0 | | | 100,0 | | | 100,0 | | | | | | | |  |
| 97 | Исполнение переданных полномочий в области обращения с твердыми коммунальными отходами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства территории, создание среды комфортной для проживания жителей поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 10590 | | | | | | |  | | | | | | | 110,4 | | | 110,4 | | | 110,4 | | | | | | | |  |
| 98 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 10590 | | | | | | | 200 | | | | | | | 110,4 | | | 110,4 | | | 110,4 | | | | | | | |  |
| 99 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | 221 | | | | 0503 | | | | | 01 4 00 10590 | | | | | | | 240 | | | | | | | 110,4 | | | 110,4 | | | 110,4 | | | | | | | |  |
| 100 | МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | | | | | | | 221 | | | | 1400 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 4 292,6 | | | 572,5 | | | 572,5 | | | | | | | |  |
| 101 | Прочие межбюджетные трансферты общего характера | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 4 292,6 | | | 572,5 | | | 572,5 | | | | | | | |  |
| 102 | Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | | 91 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 4 292,6 | | | 572,5 | | | 572,5 | | | | | | | |  |
| 103 | Функционирование Администрации поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | | 91 1 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | | 4 292,6 | | | 572,5 | | | 572,5 | | | | | | | |  |
| 104 | Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации из местных бюджетов (из бюджета поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района) | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | | 91 1 00 92110 | | | | | | |  | | | | | | | 3 687,1 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 105 | Межбюджетные трансферты | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | | 91 1 00 92110 | | | | | | | 500 | | | | | | | 3 687,1 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 106 | Субсидии | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | | 91 1 00 92110 | | | | | | | 520 | | | | | | | 3 687,1 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | | |  |
| 107 | Межбюджетные трансферты бюджету Эвенкийского муниципального района на осуществление отдельных бюджетных полномочий Департаментом финансов по формированию, исполнению бюджетов поселений и контролю за их исполнением | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | | 91 1 00 92111 | | | | | | |  | | | | | | | 464,5 | | | 439,5 | | | 439,5 | | | | | | | |  |
| 108 | Межбюджетные трансферты | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | | 91 1 00 92111 | | | | | | | 500 | | | | | | | 464,5 | | | 439,5 | | | 439,5 | | | | | | | |  |
| 109 | Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | | 91 1 00 92111 | | | | | | | 540 | | | | | | | 464,5 | | | 439,5 | | | 439,5 | | | | | | | |  |
| 110 | Межбюджетные трансферты бюджету Эвенкийского муниципального района на осуществление полномочий контрольно-счетных органов сельских поселений по внешнему муниципальному финансовому контролю | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | | 91 1 00 92112 | | | | | | |  | | | | | | | 141,0 | | | 133,0 | | | 133,0 | | | | | | | |  |
| 111 | Межбюджетные трансферты | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | | 91 1 00 92112 | | | | | | | 500 | | | | | | | 141,0 | | | 133,0 | | | 133,0 | | | | | | | |  |
| 112 | Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | 221 | | | | 1403 | | | | | 91 1 00 92112 | | | | | | | 540 | | | | | | | 141,0 | | | 133,0 | | | 133,0 | | | | | | | |  |
| 113 | Условно утвержденные расходы | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 0,0 | | | 500,0 | | | 1 002,0 | | | | | | | |  |
|  | ВСЕГО: | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 22 175,3 | | | 18 662,7 | | | 19 038,6 | | | | | | | |  |
| Приложение 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| к Решению Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 28.08.2024г № 193 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 19.12.2023г. № 172 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| "О бюджете поселка Куюмба на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| (в редакции от 20.05.2024г. № 182, от 22.07.2024г. № 185) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам местного бюджета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | (тыс. рублей) | | | | | | | | | |  | |
| № строки | | | Наименование показателей бюджетной классификации | | | | | | | | | | | | | Целевая статья | | | | | | | Вид расходов | | | | | | | Раздел, подраздел | | | Сумма на 2024 год | | | | Сумма на 2025 год | Сумма на 2026 год | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | 1 | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | 3 | | | | | | | 4 | | | 5 | | | | 6 | 7 | | | | | | | | | | |  | |
| 1 | | | Муниципальная программа «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 6 977,8 | | | | 7 859,2 | 7 733,1 | | | | | | | | | | |  | |
| 2 | | | Подпрограмма «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 839,4 | | | | 168,4 | 168,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 3 | | | Мероприятия по земельно-имущественным отношениям в рамках подпрограммы «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселок Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 34030 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 307,0 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 4 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 34030 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 307,0 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 5 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 34030 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 307,0 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 6 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 34030 | | | | | | | 240 | | | | | | | 04 00 | | | 307,0 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 7 | | | Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 34030 | | | | | | | 240 | | | | | | | 04 12 | | | 307,0 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 8 | | | Расходы на содержание взлетно-посадочной полосы поселка в рамках подпрограммы «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 34033 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 68,4 | | | | 68,4 | 68,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 9 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 34033 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 68,4 | | | | 68,4 | 68,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 10 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 34033 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 68,4 | | | | 68,4 | 68,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 11 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 34033 | | | | | | | 240 | | | | | | | 01 00 | | | 68,4 | | | | 68,4 | 68,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 12 | | | Другие общегосударственные вопросы | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 34033 | | | | | | | 240 | | | | | | | 01 13 | | | 68,4 | | | | 68,4 | 68,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 13 | | | Расходы муниципального образования на управление государственной (муниципальной) собственностью в рамках подпрограммы «Пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, межевание территории и постановка недвижимых объектов на учет в муниципальную собственность поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 92100 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 312,7 | | | | 100,0 | 100,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 14 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 92100 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 312,7 | | | | 100,0 | 100,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 15 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 92100 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 312,7 | | | | 100,0 | 100,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 16 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 92100 | | | | | | | 240 | | | | | | | 01 00 | | | 312,7 | | | | 100,0 | 100,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 17 | | | Другие общегосударственные вопросы | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 92100 | | | | | | | 240 | | | | | | | 01 13 | | | 312,7 | | | | 100,0 | 100,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 18 | | | Мероприятия по выкупу земельных участков в рамках подпрограммы «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 92111 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 151,3 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 19 | | | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 92111 | | | | | | | 400 | | | | | | |  | | | 151,3 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 20 | | | Бюджетные инвестиции | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 92111 | | | | | | | 410 | | | | | | |  | | | 151,3 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 21 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 92111 | | | | | | | 410 | | | | | | | 05 00 | | | 151,3 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 22 | | | Жилищное хозяйство | | | | | | | | | | | | | 01 1 00 92111 | | | | | | | 410 | | | | | | | 05 01 | | | 151,3 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 23 | | | Подпрограмма «Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями. Организация строительства, капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 2 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 1 645,4 | | | | 3 920,7 | 3 794,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 24 | | | Мероприятия в области жилищного хозяйства в рамках подпрограммы «Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями. Организация строительства, капитальный ремонт и содержание муниципального жилищного фонда поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 2 00 95020 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 1 645,4 | | | | 3 920,7 | 3 794,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 25 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 2 00 95020 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 1 645,4 | | | | 3 920,7 | 3 794,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 26 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 2 00 95020 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 1 645,4 | | | | 3 920,7 | 3 794,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 27 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | | | 01 2 00 95020 | | | | | | | 240 | | | | | | | 05 00 | | | 1 645,4 | | | | 3 920,7 | 3 794,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 28 | | | Жилищное хозяйство | | | | | | | | | | | | | 01 2 00 95020 | | | | | | | 240 | | | | | | | 05 01 | | | 1 645,4 | | | | 3 920,7 | 3 794,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 29 | | | Подпрограмма «Дорожная деятельность в отношении дорог местного значения поселка Куюмба и обеспечение безопасности дорожного движения» | | | | | | | | | | | | | 01 3 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 1 147,0 | | | | 1 117,2 | 1 118,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 30 | | | Расходы муниципального образования на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда поселка Куюмба в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность в отношении дорог местного значения поселка Куюмба и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 3 00 60020 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 1 147,0 | | | | 1 117,2 | 1 118,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 31 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 3 00 60020 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 1 147,0 | | | | 1 117,2 | 1 118,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 32 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 3 00 60020 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 1 147,0 | | | | 1 117,2 | 1 118,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 33 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | | | | | | 01 3 00 60020 | | | | | | | 240 | | | | | | | 04 00 | | | 1 147,0 | | | | 1 117,2 | 1 118,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 34 | | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | | | | | | | | | 01 3 00 60020 | | | | | | | 240 | | | | | | | 04 09 | | | 1 147,0 | | | | 1 117,2 | 1 118,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 35 | | | Подпрограмма «Организация благоустройства территории, создание среды комфортной для проживания жителей поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 3 000,7 | | | | 2 221,1 | 2 220,1 | | | | | | | | | | |  | |
| 36 | | | Уличное освещение в рамках подпрограммы «Организация благоустройства территории, создание среды комфортной для проживания жителей поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06666 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 396,3 | | | | 396,3 | 396,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 37 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06666 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 396,3 | | | | 396,3 | 396,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 38 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06666 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 396,3 | | | | 396,3 | 396,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 39 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06666 | | | | | | | 240 | | | | | | | 05 00 | | | 396,3 | | | | 396,3 | 396,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 40 | | | Благоустройство | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06666 | | | | | | | 240 | | | | | | | 05 03 | | | 396,3 | | | | 396,3 | 396,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 41 | | | Прочие мероприятия по благоустройству сельских поселений в рамках подпрограммы «Организация благоустройства территории, создание среды комфортной для проживания жителей поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 2 394,0 | | | | 1 614,4 | 1 613,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 42 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 1 030,6 | | | | 1 114,4 | 1 113,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 43 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 1 030,6 | | | | 1 114,4 | 1 113,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 44 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 240 | | | | | | | 05 00 | | | 1 030,6 | | | | 1 114,4 | 1 113,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 45 | | | Благоустройство | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 240 | | | | | | | 05 03 | | | 1 030,6 | | | | 1 114,4 | 1 113,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 46 | | | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 400 | | | | | | |  | | | 1 363,4 | | | | 500,0 | 500,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 47 | | | Бюджетные инвестиции | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 410 | | | | | | |  | | | 1 363,4 | | | | 500,0 | 500,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 48 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 410 | | | | | | | 05 00 | | | 1 363,4 | | | | 500,0 | 500,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 49 | | | Благоустройство | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | | 410 | | | | | | | 05 03 | | | 1 363,4 | | | | 500,0 | 500,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 50 | | | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в рамках подпрограммы «Организация благоустройства территории, создание среды комфортной для проживания жителей поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06668 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 100,0 | | | | 100,0 | 100,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 51 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06668 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 100,0 | | | | 100,0 | 100,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 52 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06668 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 100,0 | | | | 100,0 | 100,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 53 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06668 | | | | | | | 240 | | | | | | | 05 00 | | | 100,0 | | | | 100,0 | 100,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 54 | | | Благоустройство | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 06668 | | | | | | | 240 | | | | | | | 05 03 | | | 100,0 | | | | 100,0 | 100,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 55 | | | Исполнение переданных полномочий в области обращения с твердыми коммунальными отходами в рамках подпрограммы «Организация благоустройства территории, создание среды комфортной для проживания жителей поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 10590 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 110,4 | | | | 110,4 | 110,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 56 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 10590 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 110,4 | | | | 110,4 | 110,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 57 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 10590 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 110,4 | | | | 110,4 | 110,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 58 | | | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 10590 | | | | | | | 240 | | | | | | | 05 00 | | | 110,4 | | | | 110,4 | 110,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 59 | | | Благоустройство | | | | | | | | | | | | | 01 4 00 10590 | | | | | | | 240 | | | | | | | 05 03 | | | 110,4 | | | | 110,4 | 110,4 | | | | | | | | | | |  | |
| 60 | | | Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация последствий ЧС и обеспечение мер пожарной безопасности на территории поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 5 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 342,8 | | | | 429,3 | 429,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 61 | | | Расходы муниципального образования на реализацию других функций,связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности поселка Куюмба в рамках подпрограммы «Предупреждение, ликвидация последствий ЧС и обеспечение мер пожарной безопасности на территории поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба»» | | | | | | | | | | | | | 01 5 00 21800 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 300,0 | | | | 400,0 | 400,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 62 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 5 00 21800 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 300,0 | | | | 400,0 | 400,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 63 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 5 00 21800 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 300,0 | | | | 400,0 | 400,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 64 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | | | | | | | | | | 01 5 00 21800 | | | | | | | 240 | | | | | | | 03 00 | | | 300,0 | | | | 400,0 | 400,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 65 | | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | | | | | | | | | | | | | 01 5 00 21800 | | | | | | | 240 | | | | | | | 03 10 | | | 300,0 | | | | 400,0 | 400,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 66 | | | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселка в рамках подпрограммы «Предупреждение, ликвидация последствий ЧС и обеспечение мер пожарной безопасности на территории поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 5 00 S4120 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 42,8 | | | | 29,3 | 29,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 67 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 5 00 S4120 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 42,8 | | | | 29,3 | 29,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 68 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 5 00 S4120 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 42,8 | | | | 29,3 | 29,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 69 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | | | | | | | | | | 01 5 00 S4120 | | | | | | | 240 | | | | | | | 0300 | | | 42,8 | | | | 29,3 | 29,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 70 | | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | | | | | | | | | | | | | 01 5 00 S4120 | | | | | | | 240 | | | | | | | 0310 | | | 42,8 | | | | 29,3 | 29,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 71 | | | Подпрограмма «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 6 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 1,5 | | | | 1,5 | 1,5 | | | | | | | | | | |  | |
| 72 | | | Мероприятия по противодействию экстремизму и терроризму в рамках подпрограммы «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 6 00 03330 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 1,5 | | | | 1,5 | 1,5 | | | | | | | | | | |  | |
| 73 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 6 00 03330 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 1,5 | | | | 1,5 | 1,5 | | | | | | | | | | |  | |
| 74 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 6 00 03330 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 1,5 | | | | 1,5 | 1,5 | | | | | | | | | | |  | |
| 75 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | | | 01 6 00 03330 | | | | | | | 240 | | | | | | | 01 00 | | | 1,5 | | | | 1,5 | 1,5 | | | | | | | | | | |  | |
| 76 | | | Другие общегосударственные вопросы | | | | | | | | | | | | | 01 6 00 03330 | | | | | | | 240 | | | | | | | 01 13 | | | 1,5 | | | | 1,5 | 1,5 | | | | | | | | | | |  | |
| 77 | | | Подпрограмма «Профилактика правонарушений на территории поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 7 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 1,0 | | | | 1,0 | 1,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 78 | | | Обеспечение материальными ресурсами для изготовления и размещения информационных памяток, плакатов по профилактике правонарушений на территории поселка Куюмба в рамках подпрограммы «Профилактика правонарушений на территории поселка Куюмба» муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | | | | | | | | | | 01 7 00 21012 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 1,0 | | | | 1,0 | 1,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 79 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 7 00 21012 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 1,0 | | | | 1,0 | 1,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 80 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 01 7 00 21012 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 1,0 | | | | 1,0 | 1,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 81 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | | | 01 7 00 21012 | | | | | | | 240 | | | | | | | 01 00 | | | 1,0 | | | | 1,0 | 1,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 82 | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | | | 01 7 00 21012 | | | | | | | 240 | | | | | | | 01 04 | | | 1,0 | | | | 1,0 | 1,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 83 | | | Непрограммные расходы органов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | 81 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 1 827,6 | | | | 1 889,2 | 1 819,2 | | | | | | | | | | |  | |
| 84 | | | Функционирование Главы муниципального образования | | | | | | | | | | | | | 81 1 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 1 827,6 | | | | 1 889,2 | 1 819,2 | | | | | | | | | | |  | |
| 85 | | | Глава муниципального образования поселка Куюмба в рамках непрограммных расходов поселка | | | | | | | | | | | | | 81 1 00 00230 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 1 827,6 | | | | 1 889,2 | 1 819,2 | | | | | | | | | | |  | |
| 86 | | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | | | 81 1 00 00230 | | | | | | | 100 | | | | | | |  | | | 1 827,6 | | | | 1 889,2 | 1 819,2 | | | | | | | | | | |  | |
| 87 | | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | | | 81 1 00 00230 | | | | | | | 120 | | | | | | |  | | | 1 827,6 | | | | 1 889,2 | 1 819,2 | | | | | | | | | | |  | |
| 88 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | | | 81 1 00 00230 | | | | | | | 120 | | | | | | | 01 00 | | | 1 827,6 | | | | 1 889,2 | 1 819,2 | | | | | | | | | | |  | |
| 89 | | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | | | | | | | | | | | 81 1 00 00230 | | | | | | | 120 | | | | | | | 01 02 | | | 1 827,6 | | | | 1 889,2 | 1 819,2 | | | | | | | | | | |  | |
| 90 | | | Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | 91 0 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 13 369,9 | | | | 8 414,3 | 8 484,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 91 | | | Функционирование Администрации поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00000 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 13 369,9 | | | | 8 414,3 | 8 484,3 | | | | | | | | | | |  | |
| 92 | | | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Администрации поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 8 687,3 | | | | 7 701,8 | 7 771,8 | | | | | | | | | | |  | |
| 93 | | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 100 | | | | | | |  | | | 5 573,6 | | | | 5 044,8 | 5 114,8 | | | | | | | | | | |  | |
| 94 | | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 120 | | | | | | |  | | | 5 573,6 | | | | 5 044,8 | 5 114,8 | | | | | | | | | | |  | |
| 95 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 120 | | | | | | | 01 00 | | | 5 573,6 | | | | 5 044,8 | 5 114,8 | | | | | | | | | | |  | |
| 96 | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 120 | | | | | | | 01 04 | | | 5 573,6 | | | | 5 044,8 | 5 114,8 | | | | | | | | | | |  | |
| 97 | | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 200 | | | | | | |  | | | 3 110,7 | | | | 2 654,0 | 2 654,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 98 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 240 | | | | | | |  | | | 3 110,7 | | | | 2 654,0 | 2 654,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 99 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 240 | | | | | | | 01 00 | | | 3 110,7 | | | | 2 654,0 | 2 654,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 100 | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 240 | | | | | | | 01 04 | | | 3 110,7 | | | | 2 654,0 | 2 654,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 101 | | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 800 | | | | | | |  | | | 3,0 | | | | 3,0 | 3,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 102 | | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 850 | | | | | | |  | | | 3,0 | | | | 3,0 | 3,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 103 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 850 | | | | | | | 01 00 | | | 3,0 | | | | 3,0 | 3,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 104 | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00210 | | | | | | | 850 | | | | | | | 01 04 | | | 3,0 | | | | 3,0 | 3,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 105 | | | Расходы по проведению выборов | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00030 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 250,0 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 106 | | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00030 | | | | | | | 800 | | | | | | |  | | | 250,0 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 107 | | | Специальные расходы | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00030 | | | | | | | 880 | | | | | | |  | | | 250,0 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 108 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00030 | | | | | | | 880 | | | | | | | 01 00 | | | 250,0 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 109 | | | Обеспечение проведения выборов и референдумов | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 00030 | | | | | | | 880 | | | | | | | 01 07 | | | 250,0 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 110 | | | Резервный фонд Администрации поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района Красноярского края в рамках непрограммных расходов исполнительных органов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 10910 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 140,0 | | | | 140,0 | 140,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 111 | | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 10910 | | | | | | | 800 | | | | | | |  | | | 140,0 | | | | 140,0 | 140,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 112 | | | Резервные средства | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 10910 | | | | | | | 870 | | | | | | |  | | | 140,0 | | | | 140,0 | 140,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 113 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 10910 | | | | | | | 870 | | | | | | | 01 00 | | | 140,0 | | | | 140,0 | 140,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 114 | | | Резервные фонды | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 10910 | | | | | | | 870 | | | | | | | 01 11 | | | 140,0 | | | | 140,0 | 140,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 115 | | | Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации из местных бюджетов (из бюджета поселка Куюмба Эвенкийского муниципального района) | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92110 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 3 687,1 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 116 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92110 | | | | | | | 500 | | | | | | |  | | | 3 687,1 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 117 | | | Субсидии | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92110 | | | | | | | 520 | | | | | | |  | | | 3 687,1 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 118 | | | МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92110 | | | | | | | 520 | | | | | | | 14 00 | | | 3 687,1 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 119 | | | Прочие межбюджетные трансферты общего характера | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92110 | | | | | | | 520 | | | | | | | 14 03 | | | 3 687,1 | | | | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 120 | | | Межбюджетные трансферты бюджету Эвенкийского муниципального района на осуществление отдельных бюджетных полномочий Департаментом финансов по формированию, исполнению бюджетов поселений и контролю за их исполнением | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92111 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 464,5 | | | | 439,5 | 439,5 | | | | | | | | | | |  | |
| 121 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92111 | | | | | | | 500 | | | | | | |  | | | 464,5 | | | | 439,5 | 439,5 | | | | | | | | | | |  | |
| 122 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92111 | | | | | | | 540 | | | | | | |  | | | 464,5 | | | | 439,5 | 439,5 | | | | | | | | | | |  | |
| 123 | | | МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92111 | | | | | | | 540 | | | | | | | 14 00 | | | 464,5 | | | | 439,5 | 439,5 | | | | | | | | | | |  | |
| 124 | | | Прочие межбюджетные трансферты общего характера | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92111 | | | | | | | 540 | | | | | | | 14 03 | | | 464,5 | | | | 439,5 | 439,5 | | | | | | | | | | |  | |
| 125 | | | Межбюджетные трансферты бюджету Эвенкийского муниципального района на осуществление полномочий контрольно-счетных органов сельских поселений по внешнему муниципальному финансовому контролю | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92112 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 141,0 | | | | 133,0 | 133,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 126 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92112 | | | | | | | 500 | | | | | | |  | | | 141,0 | | | | 133,0 | 133,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 127 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92112 | | | | | | | 540 | | | | | | |  | | | 141,0 | | | | 133,0 | 133,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 128 | | | МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92112 | | | | | | | 540 | | | | | | | 14 00 | | | 141,0 | | | | 133,0 | 133,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 129 | | | Прочие межбюджетные трансферты общего характера | | | | | | | | | | | | | 91 1 00 92112 | | | | | | | 540 | | | | | | | 14 03 | | | 141,0 | | | | 133,0 | 133,0 | | | | | | | | | | |  | |
| 130 | | | Условно утвержденные расходы | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 0,0 | | | | 500,0 | 1 002,0 | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | Всего | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | 22 175,3 | | | | 18 662,7 | 19 038,6 | | | | | | | | | | |  | |
| Приложение 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| к Решению Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 28.08.2024г № 193 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| О внесении изменений в Решение Куюмбинского поселкового Совета депутатов от 19.12.2023г. № 172 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| "О бюджете поселка Куюмба на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| (в редакции от 20.05.2024г. № 182, от 22.07.2024г. № 185) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | |  | |  |  |
| **Объем капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с перечнем строек и объектов  на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| (тыс. рублей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| № строки | | | | Муниципальная программа | | | | | Бюджетная классификация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Год ввода | | | Сумма | | | | | | | | | | |  | | |
| ГРБС | | | Р/Пр | | | | | | КЦСР | | | | | | ВР | | | | | | 2024 год | | | 2025 год | | 2026 год | | | | | |  | | |
|  | | | | 1 | | | | | 2 | | | 3 | | | | | | 4 | | | | | | 5 | | | | | | 6 | | | 7 | | | 8 | | 9 | | | | | |  | | |
| 1 | | | | КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ - ВСЕГО, в т.ч. | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | 1 514,8 | | | 500,0 | | 500,0 | | | | | |  | | |
| 2 | | | | за счет средств местного бюджета | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | 1 514,8 | | | 500,0 | | 500,0 | | | | | |  | | |
| 3 | | | | за счет средств регионального бюджета | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | |  | | |
| 4 | | | | Муниципальная программа «Устойчивое развитие муниципального образования поселка Куюмба» | | | | |  | | |  | | | | | | 01 0 00 00000 | | | | | |  | | | | | |  | | | 1 514,8 | | | 500,0 | | 500,0 | | | | | |  | | |
| 5 | | | | Выкуп земельного участка у Байкитского потребительского общества под жилой дом | | | | | 221 | | | 0501 | | | | | | 01 1 00 92111 | | | | | | 410 | | | | | | 2024 | | | 151,3 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | |  | | |
| 6 | | | | Строительство лестницы | | | | | 221 | | | 0503 | | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | 410 | | | | | | 2024 | | | 374,7 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | |  | | |
| 7 | | | | Строительство тротуаров | | | | | 221 | | | 0503 | | | | | | 01 4 00 06667 | | | | | | 410 | | | | | | 2024 2025 2026 | | | 988,8 | | | 500,0 | | 500,0 | | | | | |  | | |

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ТУТОНЧАНСКИЙ**

**ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

V созыв

59 сессия

« 27» июня 2024 года № 129 п. Тутончаны

**О внесении изменений и дополнений в Устав поселка Тутончаны**

В целях приведения Устава поселка Тутончаны Эвенкийского муниципального района Красноярского края в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 38 Устава поселка Тутончаны, Тутончанский поселковый Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

**1.** Внести в Устав поселка Тутончаны Эвенкийского муниципального района Красноярского края следующие изменения**:**

**1.1. пункт 12 части 1 статьи 7 Устава изложить в следующей редакции:**

«12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселке Тутончаны»;

**1.2.** **статью 30 Устава дополнить частью 7 следующего содержания:**

«7. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселка Тутончаны либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет специалист Администрации поселка Тутончаны.»;

**1.3. в статье 43 Устава:**

1.3.1. в части 1 слова «шести лет» заменить словами «пяти лет»;

1.3.2. в части 3 слова «шесть лет» заменить словами «пять лет», слова «четыре процента» заменить словами «пять процентов».

**1.4. абзац второй статьи 67 Устава изложить в следующей редакции:**

«В соответствии с Законом Красноярского края № 6-2405 от 22.12.2023г. «О приостановлении действия подпункта «л» пункта 1 статьи 1 Закона Края «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края»» приостановить до 1 января 2026 года действие пункта 24 части 1 статьи 7 Устава поселка Тутончаны Эвенкийского муниципального района Красноярского края.»

**2. Главе поселка Тутончаны:**

2.1. в течение 15 дней со дня принятия направить настоящее Решение на государственную регистрацию в Управлении Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю;

2.2. после государственной регистрации обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

**3.** Часть 2 настоящего Решения вступает в силу со дня принятия, часть 1 настоящего Решения вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района», осуществляемого после его государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Председатель Тутончанского

поселкового Совета депутатов

Глава поселка Тутончаны п/п Н.И. Панова

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**Эвенкийский муниципальный район**

**Экондинский поселковый Совет депутатов**

**РЕШЕНИЕ**

VI cозыв

VIII сессия

«28» августа 2024 года № 7 п. Эконда

**О досрочном прекращении полномочий депутата Экондинского поселкового Совета депутатов шестого созыва**

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 5 статьи 36 Устава поселка Эконда, руководствуясь статьей 26 Устава поселка Эконда, Экондинский поселковый Совет депутатов шестого созыва

**РЕШИЛ:**

1. Считать досрочно прекратившим полномочия депутата Экондинского поселкового Совета депутатов шестого созыва Ярмоченко Ярослава Валерьевича с 21.08.2024 в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Настоящее решение вступает, в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном средстве массовой информации "Официальный вестник Эвенкийского муниципального района".

Председательствующий п/п Е.Ю. Пинкин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА ЮКТА**

**ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«23» августа 2024 г. № 35-п

**О внесении изменений в Постановление Администрации поселка Юкта от 27.11.2022г. №65-п «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и Порядка признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»**

В целях приведения в соответствии с действующим законодательством, Администрация поселка Юкта Эвенкийского муниципального района Красноярского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Положение о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее Положение), утвержденное Постановлением Администрации поселка Юкта от 27.11.2022г. № 65-п:1.1. пункт 6 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок для рассмотрения сводного перечня объектов (жилых помещений) или поступившее заявление собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждение в результате чрезвычайных ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений) 20 календарных дней с даты регистрации.»;

1.2. пункт 11 Положения после слов «об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» дополнить абзацем следующего содержания:

«об отсутствии оснований для признания жило помещения непригодным для проживания.»

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района» и размещению в сети интернет на официальном сайте Администрация поселка Юкта Красноярского края (https://nidym-r04.gosweb.gosuslugi.ru/)..

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселка Юкта п/п О.Э. Алексеева

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЮКТИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«30» июля 2024 года № 43-р

**О созыве очередной сессии Юктинского поселкового Совета депутатов I созыва**

На основании статьи 21 Устава поселка Юкта, статьи 8 Регламента Юктинского поселкового Совета депутатов:

1. Созвать очередную сессию Юктинского поселкового Совета депутатов первого созыва 23 августа 2024 года.
2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

Председатель Юктинского

Поселкового Совета депутатов п/п О. Э. Алексеева

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СХОД ГРАЖДАН**

**ПОСЕЛКА УЧАМИ**

**РЕШЕНИЕ**

«30» августа 2024 года № 09 п. Учами

**О внесении изменений в Устав поселка Учами**

В целях приведения Устава поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 15.10.2015г. №9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края», руководствуясь статьей 38 Устава поселка Учами, Стрелка-Чунский поселковый Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

**1.** Внести в Устав поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее Устав) следующие изменения:

**1.1. исключить из Устава подпункт 4 пункта 1 статьи 7;**

**1.2.** **подпункт 26 пункта 1 статьи 7 Устава изложить в следующей редакции:**

«26) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселке Учами»;

**1.3.** в пункте 7 статьи 20.1 Устава после слов «пунктами 1 – 7» дополнить словами «и 9.2»;

**1.4.** пункт 1 статьи 26 Устава дополнить подпунктом 15 следующего содержания:

«15) приобретения им статуса иностранного агента.»;

**1.4. статью 26 Устава дополнить пунктом** 6 следующего содержания:

«6. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселка Учами либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет специалист Администрации поселка Учами.»;

**1.5. пункты 6, 7 статьи 35 Устава изложить в следующей редакции:**

«6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования, в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящей статьи.

7. Официальное обнародование (официальное опубликование) муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, считается первая публикация полного текста в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района» в течение 10 дней со дня подписания, если иное не предусмотрено самим актом, настоящим Уставом или действующим законодательством.

В случае опубликования муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, в нескольких номерах издания днем официального опубликования считается день его последней публикации.

О допущенных при официальном опубликовании муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, ошибках и опечатках официально извещается в том же издании с указанием правильного прочтения.»;

**1.6. пункт 9** **статьи 35 Устава изложить в следующей редакции:**

«9. Дополнительным источником обнародования муниципального нормативного правового акта, а также соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, является доведение его полного текста до жителей поселка Учами посредством:

1) размещения на информационных стендах поселка Учами, расположенного по адресу Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, п. Учами, ул. Таёжная 1.

Размещенные муниципальные правовые акты и соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, должны находиться на соответствующих информационных стендах поселка не менее 14 дней, исчисляемых со дня их размещения.

2) размещения на официальном сайте Администрации поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края в сети «Интернет» - https://uchami-r04.gosweb.gosuslugi.ru/;

3) размещения на официальном сайте Эвенкийского муниципального района - https://evenkya.gosuslugi.ru, в случае, если возможность обнародования на собственном сайте отсутствует.

Дополнительно для обнародования нормативно-правовых актов органов местного самоуправления используется сетевое издание - портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo.minjust.ru,http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).»;

**1.7. в статье 38 Устава:**

1.3.1. в пункте 1 слова «шести лет» заменить словами «пяти лет»;

1.3.2. в пункте 3 слова «шесть лет» заменить словами «пять лет», слова «четыре процента» заменить словами «пять процентов»;

**1.8. абзац второй статьи 62 Устава изложить в следующей редакции:**

«В соответствии с Законом Красноярского края № 6-2405 от 22.12.2023г. «О приостановлении действия подпункта «л» пункта 1 статьи 1 Закона Края «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края»» приостановить до 1 января 2026 года действие подпункта 19 пункта 1 статьи 7 Устава поселка Учами Эвенкийского муниципального района Красноярского края.».

**2. Главе поселка Учами:**

2.1. в течение 15 дней со дня принятия направить настоящее Решение на государственную регистрацию в Управлении Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю;

2.2. после государственной регистрации обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

**3.** Часть 2 настоящего Решения вступает в силу со дня принятия, пункт 1.1 части 1 настоящего Решения вступает в силу с 01 января 2025г., в остальной части Решение вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района», осуществляемого после его государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Глава поселка Учами п/п Н.Г. Москвитина